



คู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง ปีการศึกษา 2566

NAENGMUD WITTAYA SCHOOL



โรงเรียนแนงมุดวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
กระทรวงศึกษาธิการ



บุญเรนทร์อิศเรศไท้
ลอยติลภรณ์โกสินทร์
บุญพระผ่านโบรินทร์
ผองพสกเยื่อนอกอ้าง

ทศมินทร์
สีบสร้าง
เรื่องรุ่ง วิรัชเอย
เอ็บไอ้เอมขวัญ ๗

เผด็จเทพบรรสบพร้อม
ปรัมปัตทุกข์ภัยหาย
ผดุงดิเรกพระพรถวาย
เขชมสุขทุกค้ำเช้า

ผชุมราย
เหือดเศร้า
ถวัลย์ถั่ง ประนังเทอญ
สิริพร้อมพูนประสงค์ ๗

คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนนางมุกวิทยาน
น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

คำนำ

คู่มือ ผู้ปกครอง ครู นักเรียนโรงเรียนเนงมุดวิทยา เป็นเอกสารที่โรงเรียนจัดทำขึ้นโดยมี ข้อมูล รายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการเรียน หลักสูตรการเรียน ระเบียบการวัดและประเมินผลเพื่อให้ผู้ปกครองได้มี ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ ระเบียบต่าง ๆ ของโรงเรียนการจัดระบบการศึกษาของโรงเรียน มี จุดมุ่งหมายและมาตรฐานการเรียนเป็นเป้าหมาย สำหรับพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณธรรมบนพื้นฐานของความเป็นไทยควบคู่กับความเป็นสากล สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียนคือ “โรงเรียนเนงมุดวิทยา จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพ ภายในปี ๒๕๖๗ จะมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑” โรงเรียนได้มีความตระหนักในด้านการจัดการศึกษาให้กับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ให้นักเรียนประสบความสำเร็จมากที่สุด บนพื้นฐานที่ผู้ปกครองมีความเข้าใจ สนับสนุน ส่งเสริมด้านการศึกษา และด้านความประพฤติ

โรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยเสริมสร้างความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้เป็น คนดี คนเก่ง อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข รวมทั้งเป็นเยาวชนที่มีคุณภาพของสังคม และของประเทศต่อไปในอนาคต

โรงเรียนเนงมุดวิทยา อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

สารบัญ

เนื้อหา	หน้า
คำนำ	ก.
สารบัญ	ข.
เกี่ยวกับโรงเรียนเนนงมุดวิทยา	๑
ข้อมูลทั่วไป	๓
ทำเนียบผู้บริหาร โรงเรียนเนนงมุดวิทยา.....	๕
ทำเนียบคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๕
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล	๖
ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖	๖
ระบบโครงสร้างการบริหารงาน	๙
กลุ่มบริหารงานวิชาการ	๑๐
การบริหารจัดการศึกษาและหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนเนนงมุดวิทยา	๑๐
โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเนนงมุดวิทยา พุทธศักราช ๒๕๖๖	๑๔
เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียน	๑๙
กลุ่มบริหารงบประมาณ	๒๓
เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้กับนักเรียน	๒๓
กลุ่มบริหารทั่วไป	๒๔
งานระเบียบวินัยนักเรียนนโยบายส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖	๒๔
พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๘	๒๕
กฎกระทรวง กำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒	๒๘
ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘	๒๙
ระเบียบโรงเรียนเนนงมุดวิทยาว่าด้วยแนวปฏิบัติของนักเรียนโรงเรียนเนนงมุดวิทยา พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕).....	๓๑
หมวดที่ ๑ ระเบียบข้อบังคับ ว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๕	๓๑
หมวดที่ ๒ การมาเรียน.....	๓๙
หมวดที่ ๓ การตรงเวลา	๓๙
หมวดที่ ๔ การใช้ยานพาหนะมาโรงเรียน	๔๐
หมวดที่ ๕ การใช้ทรัพย์สินของส่วนรวม	๔๐
หมวดที่ ๖ การมาโรงเรียนในวันหยุดราชการ	๔๐
หมวดที่ ๗ การปฏิบัติตนในโรงเรียน.....	๔๐
หมวดที่ ๘ การปฏิบัติตนทั่วไป	๔๑
หมวดที่ ๙ การรับประทานอาหาร	๔๒
ระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘	๔๓

ระเบียบว่าด้วย การส่งเสริม ป้องกัน และแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๕.....	๕๕
ระเบียบโรงเรียนนางมฤตวิทยาว่าด้วยการลงโทษนักเรียน).....	๕๘
เกณฑ์คะแนนความประพฤติ (ด้านลบ)	๕๙
เกณฑ์คะแนนความประพฤติ (ด้านบวก)	๕๑
ระเบียบว่าด้วยการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่.....	๕๒
ระเบียบว่าด้วยการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน.....	๕๓
ระเบียบโรงเรียนนางมฤตวิทยาว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ.๒๕๖๖	๕๔
ระเบียบการใช้ห้องต่างๆ.....	๕๖
ภาคผนวก	๕๘
เพลงมาร์ชโรงเรียนนางมฤตวิทยา.....	๕๘
การแนะนำในโรงเรียน.....	๕๙
แผนภูมิโลกกว้างทางการศึกษา เมื่อจบ ม.๓	๖๒
แผนภูมิโลกกว้างทางการศึกษา เมื่อจบ ม.๖	๖๓
บทบาทหน้าที่ของผู้ปกครองนักเรียน.....	๖๔
ผลงานที่สร้างชื่อเสียงของโรงเรียนนางมฤตวิทยา.....	๖๕

ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



คติธรรมประจำโรงเรียน

“นตลปรองมา สมา อากาศ” แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี

โรงเรียนนวมวิทย์วิทยาเป็นโรงเรียนที่อยู่ในโครงการต่อไปนี้

๑. โรงเรียนจัดการเรียนร่วม
๒. โรงเรียนวิถีพุทธ
๓. โรงเรียนสุจริต
๔. โรงเรียนสายน่าอยู่

วิสัยทัศน์

ภายในปี ๒๕๖๗ โรงเรียนนวมวิทย์วิทยามุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

พันธกิจ

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลกและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๒. ส่งเสริมครู นักเรียน และบุคลากรให้มีคุณธรรม จริยธรรม ในวิถีชีวิตอย่างยั่งยืน
๓. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มให้เกิดสัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล
๔. พัฒนาคู่มือให้มีศักยภาพในการจัดหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา
๕. พัฒนา สนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพ ยึดหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วม โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพเป็นพลโลกและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๓. ครูมีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนได้ตามมาตรฐานการศึกษา
๔. โรงเรียนจัดการศึกษาโดยมุ่งเน้นคุณภาพเพื่อยกระดับความสามารถของผู้เรียนเทียบเคียงมาตรฐานสากล
๕. โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพยึดหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วม โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลยุทธ์

๑. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล
๒. ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

๓. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นพลโลกที่ดีและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๔. พัฒนาศักยภาพของครู และบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานวิชาชีพและเป็นมืออาชีพ
๕. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อบริหารจัดการการเรียนรู้
๖. พัฒนาประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและเน้นการมีส่วนร่วม

อัตลักษณ์

“กล้าแสดงออก เก่งเทคโนโลยี มีมารยาท”

เอกลักษณ์

“ความรู้ คุณธรรม นำทักษะชีวิต”

ความดีขั้นพื้นฐาน

“ดี เก่ง เป็นสุขและมีคุณภาพ”

- **ดี** : นักเรียนโรงเรียนเนนงมุดวิทยาสอนจะต้องมีความดีพื้นฐานสากลใน ๕ เรื่อง คือ
 - สะอาด** : มีความสะอาดทั้งสุขภาพและการแต่งกาย
 - ระเบียบเรียบร้อย** : แต่งกายถูกต้องและทำงานเป็นระเบียบ ง่าย จัดให้เป็นระบบ
 - สุขภาพอ่อนนุ่ม** : พุดจาสุภาพ ยิ้ม ไหว้ ทักทายสวัสดี ขอโทษ ขอภัยให้ติดปาก
 - ตรงต่อเวลา** : มาทันแถว เข้าเรียนตรงเวลา กลับบ้านตรงเวลา ส่งงานทันกำหนด
 - มีจิตอาสา** : ไม่นิ่งดูตาย มีน้ำใจ ช่วยจับช่วยหยิบ อาสาทำงาน
- **เก่ง** : มีความรู้วิชาการพร้อมทักษะการปฏิบัติงาน
- **เป็นสุข** : รู้จักแก้ปัญหา เพิ่มทักษะชีวิตและอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุข
- **มีคุณภาพ** : ใฝ่รู้ใฝ่เรียน รู้ประหยัด รู้คุณภาพ เน้นประสิทธิภาพ

บริบททั่วไปของโรงเรียนเนนงมุดวิทยา

อักษรย่อของโรงเรียน " น.ม.ว. "

สีประจำโรงเรียน ขาว – เหลือง

สีขาว หมายถึง ความสะอาดบริสุทธิ์

สีเหลือง หมายถึง ความสว่างหรือปัญญา



ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนนางมุดวิทยา ที่ตั้ง เลขที่ ๑๕๓ หมู่ที่ ๙ บ้านนิคมสร้างตนเองปราสาท ๒ ตำบลนางมุด อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์ รหัสไปรษณีย์ ๓๒๒๑๐ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ โทรศัพท์ ๐๔๔ - ๐๖๙๗๖๕ , ๐๘๘-๕๙๐๙๖๒๖ โทรสาร: - e-mail : admin@nangmud.ac.th website : <http://naengmud.ac.th>

เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีเนื้อที่ ๗๕ ไร่ เขตพื้นที่บริการโรงเรียนนางมุดวิทยา อยู่ระหว่างรอยต่อของอำเภอกาบเชิง อำเภอปราสาท และอำเภอพนมดงรัก มีบุคลากรทั้งหมด ผู้บริหาร ๒ คน ครูประจำการ ๓๐ พนักงานราชการ ๓ คน ลูกจ้างประจำ ๔ คน ครูอัตราจ้าง ๔ คน ลูกจ้างชั่วคราว ๑ คน และนักเรียนทั้งหมด ๖๔๐ คน โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แต่งตั้งนายตฤณ สุขนวนล เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนนางมุดวิทยา เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบลนางมุด สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เดิมเป็นหน่วยการเรียนของโรงเรียนกาบเชิงวิทยา เปิดทำการสอนเมื่อปีการศึกษา ๒๕๓๒ อาศัยอาคารและสถานที่ของโรงเรียนบ้านนางมุด สังกัด สปอ. กาบเชิง สปจ.สุรินทร์ มีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๓๐ คน โรงเรียนกาบเชิงวิทยา ได้จัดส่งบุคลากรผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันมาปฏิบัติการสอน การบริหารหน่วยการเรียนรู้ อยู่ในความรับผิดชอบของนายถวัลย์ มีมาก ตำแหน่ง อาจารย์ใหญ่โรงเรียนกาบเชิงวิทยา

เมื่อปีการศึกษา ๒๕๓๓ ด้วยความร่วมมือของคณะกรรมการสภาตำบลนางมุด ประกอบด้วย นายวงศ์ จันทร์ปล้อง ประธานสภาตำบลนางมุด ได้ย้ายมาบุกเบิกพื้นที่ทำเลเลี้ยงสัตว์ห้วยตาพลาณ หมู่ที่ ๙ ตำบลนางมุด อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์ ในพื้นที่ ๗๕ ไร่ เป็นที่ตั้งโรงเรียนนางมุดวิทยา โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เปิดโอกาสให้นักเรียนในเขตตำบลนางมุด/ ตำบลบักได และตำบลโคกสะอาด ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาเพิ่มมากขึ้น และเป็นการสนองตอบเจตนารมณ์ของทางราชการ ในการขยายโอกาสทางการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๒. นักเรียนมีสถานศึกษาที่อยู่ใกล้บ้าน ไป-กลับได้สะดวก และสามารถช่วยเหลือผู้ปกครองหลังกลับโรงเรียนได้ และยังประหยัดรายจ่ายของผู้ปกครองด้วย

๓. ให้นักเรียนมีความรู้ทางวิชาการ วิชาชีพตามความถนัด เพื่อที่จะได้นำมาพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

๔. เพื่อรักษาพื้นที่ทำเลเลี้ยงสัตว์ห้วยตาพลาณ ให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วมมากที่สุด กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศจัดตั้งให้เป็นโรงเรียนรัฐบาลชื่อ “โรงเรียนนางมุดวิทยา” อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์ ตามประกาศกระทรวงศึกษา เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๓๓ โดยกรมสามัญศึกษา ได้แต่งตั้ง

นายหัสชัย สุพรรณภพ ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่โรงเรียนกบเชิงวิทยา มาดำรงตำแหน่ง ครูใหญ่โรงเรียนนางมุดวิทยา เปิดทำการสอนปีการศึกษา ๒๔๓๓ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๔๓๓ มีนักเรียนทั้งหมด ๑๒๐ คน

ปัจจุบันเปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีบุคลากรทั้งหมด ผู้บริหาร ๒ คน ครูประจำการ ๓๐ พนักงานราชการ ๓ คน ลูกจ้างประจำ ๔ คน ครูอัตราจ้าง ๔ คน ลูกจ้างชั่วคราว ๑ คน และนักเรียนทั้งหมด ๖๔๐ คน โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แต่งตั้ง นายตฤณ สุขนวล เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

รางวัลที่โรงเรียนได้รับการยกย่องภายในปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕

๑. โรงเรียนนางมุดวิทยา ได้รับรางวัลคุณภาพคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Office of Basic Commission Quality Awards : OBECQA) ปี ๒๕๖๔

๒. โรงเรียนนางมุดวิทยา ได้รับรางวัลได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบผู้บำเพ็ญประโยชน์ดีเด่น ๓ ดาว ระดับประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓. โรงเรียนนางมุดวิทยา ได้รับรางวัลรางวัล ระดับเยี่ยม อันดับที่ ๕ ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่ ตามโครงการประเมินสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับสหวิทยาเขต รางวัล ระดับดีเยี่ยม อันดับที่ ๕ ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง โครงการ สพม.สุรินทร์ “โรงเรียนสวย น่าอยู่” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับสหวิทยาเขต

๔. โรงเรียนนางมุดวิทยา ได้รับรางวัลเกียรติบัตรการดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ครบ ๑๐๐ % ผ่านระบบ Saren๔child

๕. โรงเรียนนางมุดวิทยา มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับ C

๖. โรงเรียนนางมุดวิทยา ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ การประกวดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีวัฒนธรรมในชุมชน (Saren Cultural Visit) เนื่องในงานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา สพม.สุรินทร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๗. เป็นตัวแทนสหวิทยาเขต ๗ เข้าร่วมการประกวด Best Practice สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประเภทโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ จำนวน ๓ รายการ ได้รับรางวัลระดับดีมาก ๓ รายการ ดังนี้

๗.๑ การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและแพลตฟอร์มดิจิทัล ในการบริหารจัดการเพื่อการเรียนรู้

๗.๒ การส่งเสริมการจัดการศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตย

๗.๓ การขับเคลื่อนโรงเรียนสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

๘. รองผู้อำนวยการโรงเรียน ได้รับรางวัล ผู้บริหารที่มีผลงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

๙. ครูได้รับรางวัล “ครูผู้สอนดีเด่น” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เนื่องในวันครู ครั้งที่ ๖๖

ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๕ จำนวน ๓ ราย

๑๐. ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ โดยได้รับรางวัล ดังนี้

- | | | |
|---------------------|----|--------|
| - ระดับเหรียญทอง | ๓๗ | รายการ |
| - ระดับเหรียญเงิน | ๑๘ | รายการ |
| - ระดับเหรียญทองแดง | ๑๓ | รายการ |
| - เข้าร่วม | ๕ | รายการ |

ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียน

๑. นายหัสชัย สุพรรณภพ	ปี พ.ศ. ๒๕๓๓ – ๒๕๔๓
๒. นางภัททิรา เสงี่ยมศักดิ์	ปี พ.ศ. ๒๕๔๓ – ๒๕๔๔
๓. นายไพชยนต์ จันทเขต	ปี พ.ศ. ๒๕๔๔ – ๒๕๔๖
๔. นายวสันต์ คำเกลี้ยง	ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ – ๒๕๕๔
๕. นายศรีสุนทร ส่งเสริม	ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ – ๒๕๖๐
๖. นายสาโรจน์ พฤษภา	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕
๗. นายตฤณ สุขนวล	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ปัจจุบัน

คณะกรรมการสถานศึกษา

๑ นายวิน นาคประเสริฐ	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒ พระครูพนมศีลาจารย์	ผู้แทนพระภิกษุ
๓ พระครูสมุห์ทวี ชันติยาโน	ผู้แทนพระภิกษุ
๔ นางมาศสุวัฒน์ พิสุทธิธนกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๕ นายวีรวุฒิ เสาะพบดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖ นายสุชาติ สำราญใจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗ นายสุธรรม สมหวัง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘ นายสาคร วรรณทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙ นายสมัย พรหมชาติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐ นางณัฐรีนีย์ เพลินพร้อม	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๑ นางรุ่งนภา บึงจันทร์	ผู้แทนองค์กรชุมชน
๑๒ ด.ต.นิกร แลกาศสินธ์	ผู้แทนผู้ปกครอง
๑๓ นางสาวนิตติยา สังเกตกิจ	ผู้แทนศิษย์เก่า
๑๔ นายบุญเพ็ง สีหาราช	ผู้แทนครู
๑๕. นายตฤณ สุขนวล	ผู้บริหารสถานศึกษา(เลขานุการ)



กลุ่มบริหารงานบุคคล

บุคลากรโรงเรียนเนนงมุดวิทยา

ที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก
ผู้บริหารโรงเรียน					
๑	นายตฤณ สุขนวล	ผู้อำนวยการ	ชำนาญการ พิเศษ	ค.บ. ศศ.ม.	เกษตรศาสตร์ วัฒนธรรมศึกษา
๒	นายธีระวัฒน์ สมยิ่ง	รองผู้อำนวยการ	-	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์					
๑	นายณัฐดนัย สุภาสัย (หัวหน้ากลุ่มสาระฯ)	ครู	ชำนาญการ	ค.บ. ศษ.ม.	คอมพิวเตอร์ บริหารการศึกษา
๒	นางจิตาภา ฤทธิวงษ์	ครู	ชำนาญการ	ค.บ.	เคมี
๓	นางสุธิตา สีสิงห์	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
๔	นางณงค์เยาว์ เจริญย์	ครู	ชำนาญการ	ค.บ.	ฟิสิกส์
๕	นางสาวภารุจีร์ บุญหลง	ครู	-	ค.บ.	ชีววิทยาประยุกต์
๖	นางสาววันวิสา ประรามย์	ครู	-	กศ.บ.	การสอนวิทยาศาสตร์
๗	นางสาวณัฐริณีย์ ก่อแก้ว	พนักงานราชการ	-	ค.บ.	ฟิสิกส์
๘	นางสาวมธุรส ยอดสิงห์	อัตราจ้าง	-	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์					
๑	นายธีรพงษ์ คงทน (หัวหน้ากลุ่มสาระฯ)	ครู	-	ค.บ.	คณิตศาสตร์
๒	นางนิตาชล ใจกล้า	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	ค.บ. กศ.ม.	คณิตศาสตร์ การบริหารการศึกษา
๓	นางสาวยุพา นิเลปิยัง	ครู	ชำนาญการ	วท.บ. ป.บัณฑิต	คณิตศาสตร์ วิชาชีพครู
๔	นางสาวสุภารัตน์ แซ่ฉั่ว	ครู	-	ค.บ.	คณิตศาสตร์
๕	นางยอดขวัญ แหวนวิเศษ	ครูอัตราจ้าง	-	ค.บ.	คณิตศาสตร์

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ					
๑.	นางสาวปศุณา แยมชู (หัวหน้ากลุ่มสาระฯ)	ครู	ชำนาญการ	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
๒.	นายบุญเพ็ง สีหาราช	ครู	ชำนาญการ	พธ.บ. ศษ.ม.	ภาษาอังกฤษ การบริหารการศึกษา
๓.	นายธนากร ทองน้ำ	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	ค.บ. ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ นวัตกรรมหลักสูตร และการจัดการเรียนรู้
๔.	นางสาวสุนันท์ เกตุชมภู	ครูอัตราจ้าง		ศศ.บ.	ภาษาจีน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย					
๑.	นางสาวน้ำฝน ประสานสุข (หัวหน้ากลุ่มสาระฯ)	ครู	-	ค.บ.	ภาษาไทย
๒.	นางสาวรัชชนก ร่วมสุข	ครู	-	ค.บ.	ภาษาไทย
๓.	นางสาวกฤษณา บุญมาก	ครู	-	ค.บ.	ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
๑.	นางสาวพินทุสร ทองปน (หัวหน้ากลุ่มสาระฯ)	ครู	-	ศศ.บ.	เศรษฐศาสตร์
๒.	นายพิทักษ์ ศรีมูล	ครู	ชำนาญการ	ศศ.บ. ศษ.ม.	รัฐศาสตร์ การบริหารการศึกษา
๓.	นางสาวรติพร ยิ่งยงยุทธ	ครู	-	ค.บ.	สังคมศึกษา
๔.	นายปราโมทย์ คะหาญ	ครู		ค.บ.	สังคมศึกษา
๕.	นายสมยศ พอกพูน	พนักงานราชการ		พธ.บ.	สังคมศึกษา
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี					
๑.	นายภิมุข สมานรักษ์	ครู	ชำนาญการ	วท.บ.	พืชศาสตร์
๒.	นางสาวอารีรัตน์ กันสุมาโส (หัวหน้ากลุ่มสาระฯ)	ครู	-	ค.บ.	คหกรรมศาสตร์
๓.	นางสาวอุไรรัตน์ สิงจานุสงค์	ครูผู้ช่วย	-	บธ.บ.	การบัญชี
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา					
๑.	นายนิกรณ์ พอค้า (หัวหน้ากลุ่มสาระฯ)	ครู	-	ค.บ.	พลศึกษา
๒.	นายคณาธิป ไสแจ่ม	ครู	-	ศศ.บ.	สุขศึกษาพลศึกษา
๓.	นายเป็้ม กรงทอง	พนักงานราชการ	-	วท.บ.	วิทยาศาสตร์การกีฬา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

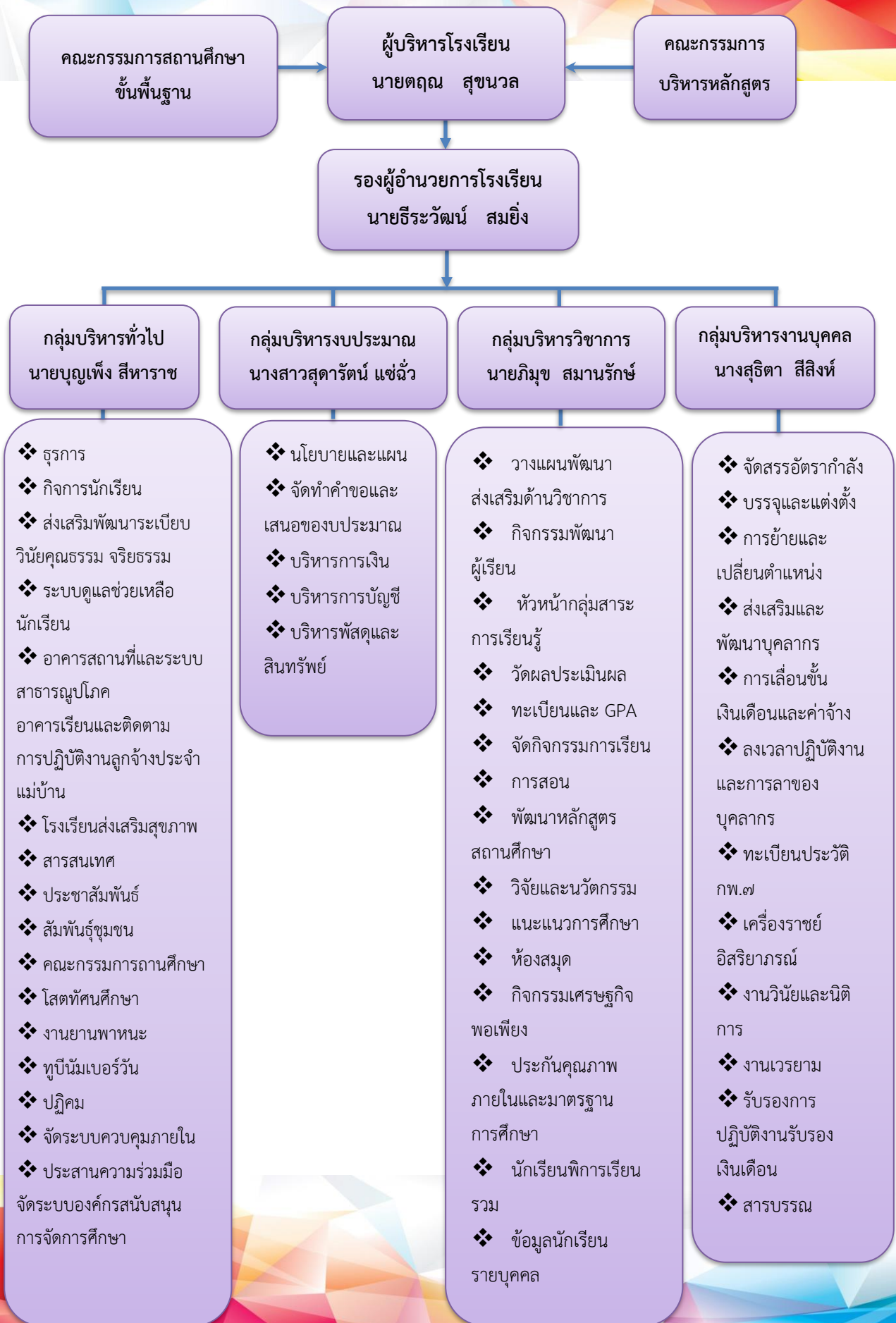
๑.	น.ส.ปัญญารัฐ พรหมภูวีย์ (หัวหน้ากลุ่มสาระฯ)	ครู	ชำนาญการ	วท.บ.	ออกแบบ ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
๒.	นายนิติพงษ์ เขียวอ่อน	ครู	ผู้ช่วย	ค.บ.	ดนตรีศึกษา
๓.	นายสมชาย ศรีโสม	ครูอัตราจ้าง		ค.บ.	ดนตรีศึกษา
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					
๑.	น.ส.ประภาภรณ์ รุ่งเรือง	ครู	-	ค.บ.	จิตวิทยาและ การแนะแนว
๒.	น.ส.อุทัยรัตน์ เทียงธรรม	ครูธุรการ	-	วท.บ.	พืชศาสตร์
๓.	นางสาวทัศนีย์ แก้วยงกฎ	ครูพี่เลี้ยง	-	ค.บ.	ปฐมวัย

ลูกจ้างประจำ – ลูกจ้างชั่วคราว

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	นายเพลิน ทวีพูล	ช่างครุภัณฑ์ ชั้น ๔
๒	นายวันศุกร์ จิตรสมาน	ช่างครุภัณฑ์ ชั้น ๔
๓	นายประเสริฐ สืบดี	ช่างครุภัณฑ์ ชั้น ๔
๔	นายสมชาย วรรณทอง	ช่างครุภัณฑ์ ชั้น ๔
๕	นางสาวเจนจิรา ภูโสภา	แม่บ้าน



ระบบโครงสร้างการบริหารงาน แผนผังการบริหารงานโรงเรียนเนนงมุดวิทยาศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖



กลุ่มบริหารงานวิชาการ

การบริหารจัดการศึกษาและหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนเนนงมุดวิทยา

หลักสูตรสถานศึกษาจะสัมฤทธิ์ผลตามจุดหมายของหลักสูตรมากน้อยเพียงใดนั้นขึ้นอยู่กับกระบวนการบริหารจัดการนำหลักสูตรไปใช้ ดังนั้น โรงเรียนเนนงมุดวิทยาจึงจำเป็นต้องมีการวางแผนบริหารจัดการหลักสูตร เพื่อช่วยส่งเสริมสนับสนุนให้การนำหลักสูตรไปใช้บรรลุผลสูงสุด การวางแผนบริหารจัดการหลักสูตรของโรงเรียนเนนงมุดวิทยา เป็นการกำหนดแผนปฏิบัติการ (Operation Plan) ที่เป็นรูปธรรมที่ช่วยให้ทราบแนวปฏิบัติกิจกรรมต่างๆสนับสนุนการใช้หลักสูตรให้มีประสิทธิภาพ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อให้สามารถระดมทรัพยากรในชุมชน ทั้งทรัพยากรที่เป็น ภูมิปัญญาท้องถิ่น และทรัพยากรอื่น มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดการศึกษา รวมทั้งการสร้างเสริมความเข้มแข็งให้คณะกรรมการสถานศึกษา และการมีส่วนร่วมของชุมชนในทุกรูปแบบ โดยใช้รูปแบบการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School - Based Management) การบริการจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School- Based Management) เป็นการกระจายอำนาจการจัดการศึกษาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์มายังโรงเรียน ทำให้โรงเรียนมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและมีความเป็นอิสระและคล่องในการบริหารจัดการในการตัดสินใจสั่งการเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา ทั้งด้านหลักสูตร การเงินงบประมาณ การบริหารบุคคลและการบริหารทั่วไปของสถานศึกษา โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษาซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา ตัวแทนครู ตัวแทนผู้ปกครอง องค์กรและชุมชน ร่วมกันบริหารจัดการสถานศึกษาให้สอดคล้องและตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชนมากที่สุด การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานจะประสบความสำเร็จ คือ การดำเนินการให้บุคลากร มีความรู้และทักษะในการบริหารจัดการ การประชาสัมพันธ์และสื่อสารให้ทุกคนที่เกี่ยวข้องได้รับรู้และเข้าใจตรงกัน การประสานงานรับการสนับสนุนจากเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นไปด้วยดี ทั้งด้านงบประมาณ การช่วยเหลือด้านวิชาการการบริหารและด้านอื่นๆ อย่างต่อเนื่องและเพียงพอ กลยุทธ์สำคัญของการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ให้ประสบความสำเร็จนั้นโรงเรียนมีการดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้

- ๑) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่ผู้เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง
- ๒) การกำหนดบทบาทหน้าที่ให้ชัดเจน
- ๓) การสรรหา คัดเลือกคณะกรรมการให้ได้คนมีความรู้ ความสามารถ เสียสละและเป็นตัวแทนของกลุ่มต่างๆ อย่างแท้จริง
- ๔) จัดการฝึกอบรม / สัมมนาให้คณะกรรมการ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารและจัดการศึกษา และการดำเนินงานการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
- ๕) การสนับสนุนให้ครู อาจารย์ได้ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับคณะกรรมการอย่างใกล้ชิด
- ๖) การจัดให้มีเครือข่ายเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์และความร่วมมือ
- ๗) จัดให้มีการกำหนดมาตรฐานและกำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานให้ชัดเจน
- ๘) การพิจารณาให้สวัสดิการและการบริการแก่คณะกรรมการตามที่เห็นสมควรและชอบธรรม

วิสัยทัศน์วิชาการ

พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทางด้านวิชาการเต็มศักยภาพ มีทักษะอาชีพและทักษะชีวิต

พันธกิจ

- ๑) พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและเต็มศักยภาพ
- ๒) พัฒนาระบบการนิเทศให้มีมาตรฐาน
- ๓) พัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาสร้างสื่อ นวัตกรรม งานวิจัยและใช้เทคโนโลยี

ในกระบวนการเรียนการสอน

- ๔) ประสานความร่วมมือทุกด้านกับสถาบันการศึกษา ภาคีเครือข่ายเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เป้าประสงค์

- ๑) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมี ๐ ,ร., มส. ไม่เกินร้อยละ ๕
- ๒) นักเรียนจบการศึกษา ร้อยละ ๙๐
- ๓) คะแนนการทดสอบการศึกษาระดับชาติสูงขึ้นร้อยละ ๓
- ๔) โรงเรียนเนนงมุดวิทยามีกระบวนการนิเทศที่มีมาตรฐาน
- ๕) ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถสร้างสื่อ นวัตกรรม งานวิจัย และใช้เทคโนโลยี ในกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ
- ๖) ภาคีเครือข่ายให้การสนับสนุนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานการเรียนรู้

การพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความสมดุล ต้องคำนึงถึงหลักพัฒนาการทางสมองและพหุปัญญา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดให้ผู้เรียนเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ดังนี้

๑. ภาษาไทย
๒. คณิตศาสตร์
๓. วิทยาศาสตร์
๔. สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๕. สุขศึกษาและพลศึกษา
๖. ศิลปะ
๗. การงานอาชีพและเทคโนโลยี
๘. ภาษาต่างประเทศ

ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานการเรียนรู้ระบุสิ่งที่ผู้เรียนพึงรู้ ปฏิบัติได้ มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์เมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและกลุ่มวิชาการศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง (ไอเอส) นอกจากนั้นมาตรฐานการเรียนรู้ยังเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ เพราะมาตรฐานการเรียนรู้จะสะท้อนให้ทราบว่าต้องการอะไร จะสอนอย่างไรและประเมินอย่างไร รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งรวมถึงการทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษาและการทดสอบระดับชาติ ระบบการตรวจสอบเพื่อประกันคุณภาพดังกล่าวเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยสะท้อนภาพการจัดการศึกษาว่าสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามที่มาตรฐานการเรียนรู้กำหนดเพียงใด

สมรรถนะสำคัญของนักเรียน

หลักสูตรโรงเรียนนางมดวิทยา พุทธศักราช ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ ซึ่งการพัฒนานักเรียนให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดนั้นจะช่วยให้ นักเรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ๕ ประการ ดังนี้

๑. ความสามารถในการสื่อสาร เป็นความสามารถในการรับและส่งสาร มีวัฒนธรรมในการใช้ภาษาถ่ายทอดความคิด ความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึกและทัศนะของตนเองเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร และประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและสังคม รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ การเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยหลักเหตุผล และความถูกต้อง ตลอดจนการเลือกใช้วิธีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม

๒. ความสามารถในการคิด เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการคิดเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม

๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา เป็นความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่เผชิญได้อย่างถูกต้องเหมาะสมบนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรมและข้อมูลสารสนเทศ เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่างๆ ในสังคม แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา มีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม

๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต เป็นความสามารถในการนำกระบวนการต่าง ๆ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การทำงานและการอยู่ร่วมกันในสังคม ด้วยการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม และการรู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เป็นความสามารถในการเลือกและใช้เทคโนโลยีด้านต่างๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้องเหมาะสมและมีคุณธรรม

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

หลักสูตรโรงเรียนนางมดวิทยา พุทธศักราช ๒๕๖๖ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ดังนี้

๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

- ๑.๑ เป็นพลเมืองดีของชาติ
- ๑.๒ อารังไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย
- ๑.๓ ศรัทธา ยึดมั่นและปฏิบัติตนตามหลักศาสนา
- ๑.๔ เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

๒) ซื่อสัตย์สุจริต

๒.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ

๒.๒ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๓) มีวินัย

๓.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๔) ใฝ่เรียนรู้

๔.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้

๔.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๕) อยู่อย่างพอเพียง

๕.๑ ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม

๕.๒ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖) มุ่งมั่นในการทำงาน

๖.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในหน้าที่การทำงาน

๖.๒ ทำงานด้วย ความเพียรพยายาม และ อดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗) รักความเป็นไทย

๗.๑ ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญูกตเวที

๗.๒ เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๗.๓ อนุรักษ์ และสืบทอดภูมิปัญญาไทย

๘) มีจิตสาธารณะ

๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน

๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม



โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเนนงมุดวิทยา พุทธศักราช ๒๕๖๖
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ แผนการเรียนทั่วไป

โรงเรียนเนนงมุดวิทยา สภ.ม.สุรินทร์ โครงสร้างหลักสูตร 2566-2568 แผนการเรียนทั่วไป											
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3			
ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2		ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2		ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสนี้วิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสนี้วิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสนี้วิชา	ชื่อวิชา	น.ก.
พื้นฐาน											
พ21101	ภาษาไทย	1.5	พ21102	ภาษาไทย	1.5	พ22101	ภาษาไทย	1.5	พ22102	ภาษาไทย	1.5
พ21101	คณิตศาสตร์	1.5	พ21102	คณิตศาสตร์	1.5	พ22101	คณิตศาสตร์	1.5	พ22102	คณิตศาสตร์	1.5
พ21101	วิทยาศาสตร์	1.5	พ21103	วิทยาศาสตร์	1.5	พ22101	วิทยาศาสตร์	1.5	พ22103	วิทยาศาสตร์	1.5
พ21102	วิทยาการคำนวณ	0.5	พ21104	เทคโนโลยี	0.5	พ22102	วิทยาการคำนวณ	0.5	พ22104	เทคโนโลยี	0.5
พ21101	สังคมศึกษา	1.5	พ21103	สังคมศึกษา	1.5	พ22101	สังคมศึกษา	1.5	พ22103	สังคมศึกษา	1.5
พ21102	ประวัติศาสตร์	0.5	พ21104	ประวัติศาสตร์	0.5	พ22102	ประวัติศาสตร์	0.5	พ22104	ประวัติศาสตร์	0.5
พ21101	สุศึกษา	0.5	พ21103	สุศึกษา	0.5	พ22101	สุศึกษา	0.5	พ22103	สุศึกษา	0.5
พ21102	พลศึกษา	0.5	พ21104	พลศึกษา	0.5	พ22102	พลศึกษา	0.5	พ22104	พลศึกษา	0.5
พ21102	ดนตรี	1.0	พ21101	ทัศนศิลป์	1.0	พ22103	ทัศนศิลป์	1.0	พ22101	ทัศนศิลป์	1.0
			พ21103	นาฏศิลป์	0.5	พ22102	ดนตรี	0.5	พ22104	นาฏศิลป์	0.5
พ21101	การงานอาชีพ	1.0		การงานอาชีพ	1.0	พ22101	การงานอาชีพ	1.0		การงานอาชีพ	1.0
พ21101	ภาษาอังกฤษ	1.5	พ21102	ภาษาอังกฤษ	1.5	พ22102	ภาษาอังกฤษ	1.5	พ22101	ภาษาอังกฤษ	1.5
เพิ่มเติม											
พ21201	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	1.0	พ21202	เทคโนโลยีสื่อประสม	1.0	พ22201	คณิตศาสตร์กับชีวิตจริง	1.0	พ22201	พลังงานทดแทน	1.0
พ21201	การศึกษาระยะ	1.0	พ21202	การสื่อสารและ	1.0		คณิตศาสตร์	1.0	พ23201	เอเชียศึกษา	1.0
	สร้างองค์ความรู้			การนำเสนอ		พ22201	พลศึกษา	0.5	พ23201	ตบเทวี่	0.5
			พ2201	ศพทรมเบื้องต้น	1.0	พ2201	การปฐมพยาบาล	1.0		พหุภาษา	1.0
พ21201	ภาษาจีน	0.5	พ21202	ภาษาจีน	0.5	พ22201	ภาษาอังกฤษเพื่อการ	0.5			
รวมพื้นฐาน		1.1.5	รวมพื้นฐาน		10.5	รวมพื้นฐาน		10.5	รวมพื้นฐาน		11.5
รวมเพิ่มเติม		2.5	รวมเพิ่มเติม		3.5	รวมเพิ่มเติม		2.5	รวมเพิ่มเติม		3.0
รวมทั้งหมด		14.0	รวมทั้งหมด		14.0	รวมทั้งหมด		13.0	รวมทั้งหมด		14.5
รวมตลอดปี			รวมตลอดปี		28.0	รวมตลอดปี		27.5	รวมตลอดปี		27.5
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน											
แนะแนว		20	แนะแนว		20	แนะแนว		20	แนะแนว		20
สส. บพ.		20	สส. บพ.		20	สส. บพ.		20	สส. บพ.		20
ชุมนุม		20	ชุมนุม		0	ชุมนุม		20	ชุมนุม		0
สภามอบประโยชน์		0	สภามอบประโยชน์ IS3		20	สภามอบประโยชน์		0	สภามอบประโยชน์		0
รวมกิจกรรม		60	รวมกิจกรรม		60	รวมกิจกรรม		60	รวมกิจกรรม		60
รวมตลอดหลักสูตร			พื้นฐาน		66.0	เพิ่มเติม		17.0	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3.60
									รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร		83.0

มัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์

โรงเรียนเมฆวิทยาคมสุรินทร์ โครงสร้างเวลาเรียน 2566-2568 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์															
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1					ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2					ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3					
ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2		ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2		ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2		ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสนี้วิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสนี้วิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสนี้วิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสนี้วิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสนี้วิชา
พื้นฐาน		พื้นฐาน		พื้นฐาน		พื้นฐาน		พื้นฐาน		พื้นฐาน		พื้นฐาน		พื้นฐาน	
ว21101	ภาษาไทย	1.5	ว21102	ภาษาไทย	1.5	ว22101	ภาษาไทย	1.5	ว22102	ภาษาไทย	1.5	ว23101	ภาษาไทย	1.5	ว23102
ค21101	คณิตศาสตร์	1.5	ค21102	คณิตศาสตร์	1.5	ค22101	คณิตศาสตร์	1.5	ค22102	คณิตศาสตร์	1.5	ค23101	คณิตศาสตร์	1.5	ค23102
ว21101	วิทยาศาสตร์	1.5	ว21103	วิทยาศาสตร์	1.5	ว22101	วิทยาศาสตร์	1.5	ว22103	วิทยาศาสตร์	1.5	ว23101	วิทยาศาสตร์	1.5	ว23103
ว21102	วิทยาการคำนวณ	0.5	ว21104	เทคโนโลยี	0.5	ว22102	วิทยาการคำนวณ	0.5	ว22104	เทคโนโลยี	0.5	ว23102	วิทยาการคำนวณ	0.5	ว23104
ส21101	สังคมศึกษา	1.5	ส21103	สังคมศึกษา	1.5	ส22101	สังคมศึกษา	1.5	ส22103	สังคมศึกษา	1.5	ส23101	สังคมศึกษา	1.5	ส23103
ส21102	ประวัติศาสตร์	0.5	ส21104	ประวัติศาสตร์	0.5	ส22102	ประวัติศาสตร์	0.5	ส22104	ประวัติศาสตร์	0.5	ส23102	ประวัติศาสตร์	0.5	ส23104
พ21101	สุขศึกษา	0.5	พ21103	สุขศึกษา	0.5	พ22101	สุขศึกษา	0.5	พ22103	สุขศึกษา	0.5	พ23101	สุขศึกษา	0.5	พ23103
พ21102	พลศึกษา	0.5	พ21104	พลศึกษา	0.5	พ22102	พลศึกษา	0.5	พ22104	พลศึกษา	0.5	พ23102	พลศึกษา	0.5	พ23104
ค21102	ดนตรี	1.0	ค21101	ทัศนศิลป์	0.5	ค22103	นาฏศิลป์	1.0	ค22101	ทัศนศิลป์	0.5	ค23101	ดนตรี	1.0	ค23102
ง21101	การงานอาชีพ	1.0	ง21103	นาฏศิลป์	0.5	ง21101	การงานอาชีพ	1.0	ง21102	ดนตรี	0.5	ง23101	การงานอาชีพ	1.0	ง23103
อ21101	ภาษาอังกฤษ	1.5	อ21102	ภาษาอังกฤษ	1.5	อ22101	ภาษาอังกฤษ	1.5	อ22102	ภาษาอังกฤษ	1.5	อ23101	ภาษาอังกฤษ	1.5	อ23102
เพิ่มเติม		เพิ่มเติม		เพิ่มเติม		เพิ่มเติม		เพิ่มเติม		เพิ่มเติม		เพิ่มเติม		เพิ่มเติม	
			ค21201	เรียนคณิตศสภาค	1.0	ค22201	คณิตศาสตร์กับชีวิตจริง	1.0				ว23201	พลังงานทดแทน	1.0	ว23202
ว21201	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	1.0	ว21202	เทคโนโลยีสู่ประสม	1.0							ค23201	อาเซียนศึกษา	1.0	ค23202
ว21201	ภาษาถิ่นและสร้างองค์ความรู้	1.0	ว21202	การสื่อสารและ	1.0	พ22201	พหุภาษา	0.5	ว22201	คอมพิวเตอร์สร้างสรรค์	1.0				
จ21201	ภาษาจีน	0.5	จ21202	ภาษาจีน	0.5	จ22201	ภาษาจีน	0.5	จ22202	ภาษาอังกฤษเสริมทักษะ	0.5				
รวมพื้นฐาน		11.5	รวมเพิ่มเติม		3.5	รวมพื้นฐาน		11.5	รวมเพิ่มเติม		3.0	รวมพื้นฐาน		10.5	รวมเพิ่มเติม
รวมทั้งหมด		14.0	รวมทั้งหมด		14.0	รวมทั้งหมด		14.5	รวมทั้งหมด		14.5	รวมทั้งหมด		14.0	รวมทั้งหมด
รวมตลอดปี			รวมตลอดปี		28.0	รวมตลอดปี			รวมตลอดปี		27.5	รวมตลอดปี			รวมตลอดปี
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
แนะแนว		20	แนะแนว		20	แนะแนว		20	แนะแนว		20	แนะแนว		20	แนะแนว
ลส. บพ.		20	ลส. บพ.		20	ลส. บพ.		20	ลส. บพ.		20	ลส. บพ.		20	ลส. บพ.
ชุมนุม		20	ชุมนุม		0	ชุมนุม		20	ชุมนุม		0	ชุมนุม		20	ชุมนุม
สภามนป.โรงเรียน		0	สภามนป.โรงเรียน IS3		20	สภามนป.โรงเรียน		0	สภามนป.โรงเรียน		20	สภามนป.โรงเรียน		0	สภามนป.โรงเรียน
รวมกิจกรรม		60	รวมกิจกรรม		60	รวมกิจกรรม		60	รวมกิจกรรม		60	รวมกิจกรรม		60	รวมกิจกรรม
รวมตลอดปีหลักสูตร			รวมตลอดปีหลักสูตร		660	รวมตลอดปีหลักสูตร		17.0	รวมตลอดปีหลักสูตร		360	รวมตลอดปีหลักสูตร		83.0	รวมตลอดปีหลักสูตร

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์

โรงเรียนแม่จันทน์วิทยา สอนเสริม โครงสร้างเวลาเรียน 2566-2568 แผนการเรียนคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์											
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6			
ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.
พื้นฐาน											
ว31101	ภาษาไทย	1.0	ว31102	ภาษาไทย	1.0	ว32101	ภาษาไทย	1.0	ว33101	ภาษาไทย	1.0
ค31101	คณิตศาสตร์	1.0	ค31102	คณิตศาสตร์	1.0	ค32101	คณิตศาสตร์	1.5	ค33101	คณิตศาสตร์	1.0
ว30101	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	1.5	ว30105	เทคโนโลยี	0.5		วิทยาการคำนวณ	1.0	ว30104	โลก ดาราศาสตร์ฯ	1.0
ว30102	วิทยาศาสตร์กายภาพ1	1.5									
ว30103	วิทยาศาสตร์กายภาพ2	1.5									
ส31101	สังคมศึกษา	1.0	ส31103	สังคมศึกษา	1.0				ส33102	ประวัติศาสตร์	0.5
ส31102	ประวัติศาสตร์	0.5	ส31104	ประวัติศาสตร์	0.5	ส32101	สังคมศึกษา	1.0	ส33101	สังคมศึกษา	1.0
พ31101	สุขศึกษา	0.5	พ31102	พลศึกษา	0.5	พ32101	สุขศึกษา	0.5	พ33101	สุขศึกษา	0.5
ค31101	ทัศนศิลป์	0.5	ค31102	นาฏศิลป์	0.5	ค32101	ดนตรี	0.5	ค33101	นาฏศิลป์	0.5
อ31101	ภาษาอังกฤษ	1.0	อ31102	ภาษาอังกฤษ	1.0	อ32101	ภาษาอังกฤษ	1.0	อ33101	การงานอาชีพ	1.0
เพิ่มเติม											
เพิ่มเติม											
ค31201	คณิตศาสตร์	1.5	ค31202	คณิตศาสตร์	1.5	ค32201	คณิตศาสตร์	1.5	ค33201	คณิตศาสตร์	1.5
			ว31201	ฟิสิกส์	1.5	ว32201	ฟิสิกส์	1.5	ว33201	ฟิสิกส์	1.5
			ว31221	เคมี	1.5	ว32221	เคมี	1.5	ว33221	เคมี	1.5
			ว31241	ชีววิทยา	1.5	ว32241	ชีววิทยา	1.5	ว33241	ชีววิทยา	1.5
ว30281	คอมพิวเตอร์เพื่ออาชีพ	1.0	ว30282	คอมพิวเตอร์กราฟิก	1.0	ว30283	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1.0		งานเขียนเฉพาะ	0.5
						ว32201	การศึกษาระดับ	1.0			
			ส31203	อาเซียนศึกษา	1.0		สร้างองค์ความรู้ 51				
อ31201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0.5	อ31202	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0.5	อ32201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0.5	อ33201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0.5
จ31201	ภาษาจีน	0.5				จ32201	ภาษาจีน	0.5	จ33201	ภาษาจีน	0.5
รวมพื้นฐาน		10.0	รวมพื้นฐาน		6.0	รวมพื้นฐาน		5.5	รวมพื้นฐาน		7.5
รวมเพิ่มเติม		3.5	รวมเพิ่มเติม		8.5	รวมเพิ่มเติม		9.0	รวมเพิ่มเติม		7.5
รวมทั้งหมด		13.5	รวมทั้งหมด		14.5	รวมทั้งหมด		14.5	รวมทั้งหมด		13.0
รวมตลอดปี			รวมตลอดปี		28.0	รวมตลอดปี		28.0	รวมตลอดปี		27.0
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน											
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
แนะแนว		20	แนะแนว		20	แนะแนว		20	แนะแนว		20
ชุมนุม		20	ชุมนุม		20	ชุมนุม		20	ชุมนุม		20
สภามอบรางวัล		20	สภามอบรางวัล		20	สภามอบรางวัล		20	สภามอบรางวัล		20
รวมกิจกรรม		60	รวมกิจกรรม		60	รวมกิจกรรม		60	รวมกิจกรรม		60
รวมตลอดหลักสูตร			รวมตลอดหลักสูตร		41.0	รวมตลอดหลักสูตร		42.5	รวมตลอดหลักสูตร		36.0
											83.5

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ แผนการเรียนศิลป์ภาษา

โรงเรียนแมงมุดวิทยา สภม.สุรินทร์ โครงสร้างผลเรียน 2566-2568 แผนการเรียนศิลป์ภาษา											
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6			
ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2		ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2		ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสดวิชา	ชื่อวิชา	รหัสดวิชา	ชื่อวิชา	รหัสดวิชา	ชื่อวิชา	รหัสดวิชา	ชื่อวิชา	รหัสดวิชา	ชื่อวิชา
พื้นฐาน		พื้นฐาน		พื้นฐาน		พื้นฐาน		พื้นฐาน		พื้นฐาน	
พ31101	ภาษาไทย	พ31102	ภาษาไทย	พ32101	ภาษาไทย	พ32102	ภาษาไทย	พ33101	ภาษาไทย	พ33102	ภาษาไทย
ค31101	คณิตศาสตร์	ค31102	คณิตศาสตร์	ค32101	คณิตศาสตร์	ค32102	คณิตศาสตร์	ค33101	คณิตศาสตร์	ค33102	คณิตศาสตร์
		ว30105	เทคโนโลยี			ว30106	วิทยาการคำนวณ			ว30104	โลก ดาราศาสตร์
ว30102	วิทยาศาสตร์กายภาพ1			ว30101	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ			ว30103	วิทยาศาสตร์กายภาพ2		
ส31101	สังคมศึกษา	ส31103	สังคมศึกษา	ส32101	สังคมศึกษา	ส32102	สังคมศึกษา	ส33101	สังคมศึกษา	ส33103	สังคมศึกษา
ส31102	ประวัติศาสตร์	ส31104	ประวัติศาสตร์	ส32101	ประวัติศาสตร์	ส32102	ประวัติศาสตร์	ส33101	ประวัติศาสตร์	ส33104	ประวัติศาสตร์
พ31101	สุศึกษา	พ31102	สุศึกษา	พ32101	สุศึกษา	พ32102	สุศึกษา	พ33101	สุศึกษา	พ33102	สุศึกษา
ค31101	ทัศนศิลป์	ค31102	ทัศนศิลป์	ค32101	ทัศนศิลป์	ค32102	ทัศนศิลป์	ค33101	ทัศนศิลป์	ค33102	ทัศนศิลป์
								ว33101	การงานอาชีพ	ว33102	การงานอาชีพ
อ31101	ภาษาอังกฤษ	อ31102	ภาษาอังกฤษ	อ32101	ภาษาอังกฤษ	อ32102	ภาษาอังกฤษ	อ33101	ภาษาอังกฤษ	อ33102	ภาษาอังกฤษ
เพิ่มเติม				เพิ่มเติม				เพิ่มเติม			
พ31201	การพูด	พ31202	การเขียน	พ32201	หลักการภาษาไทย	พ32202	ภาษากับวัฒนธรรม	พ33201	วรรณกรรมปัจจุบัน	พ33204	ประวัติวรรณคดีไทย
ส31201	ภูมิศาสตร์กายภาพ	ส31202	การเมืองการปกครอง	ส32201	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	ส32202	ประชากรกับสิ่งแวดล้อม	ส33201	ความสัมพันธ์	ส33202	สังคมและวัฒนธรรมไทย
ค31203	การออกแบบตัวอักษร	ค31203	อาเซียนศึกษา	ค32203	ฟุตบอล	ค32202	บาสเกตบอล	ค33203	ลีลาศ	ค33207	วอลเลย์บอล
				ค32203	การแสดงพื้นบ้าน	ค32202	การเกษตรกับวิถีชีวิต	ค33203	การพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	ค33202	ดนตรีไทยปฏิบัติ
ว30281	คอมพิวเตอร์เพื่ออาชีพ	ว30282	คอมพิวเตอร์กราฟิก	ว30283	คอมพิวเตอร์สร้างสรรค์	ว30284	คอมพิวเตอร์สร้างสรรค์	ว30285	การงานอาชีพเบื้องต้น	ว30213	งานศิลป์ข้ามพหุทะเล
				ว32201	การศึกษาและ	ว32202	การสื่อสารและ	ว30245	การงานเบื้องต้น	ว30203	อาหารและโภชนาการ
					สร้างองค์ความรู้ ISI		การนำเสนอ				
ส31203	ตามร่องเมืองสุรินทร์	ส31204	เทศกาลมรดกโลกปัจจุบัน	อ32201	ภาษาอังกฤสื่อสาร	อ32202	ภาษาอังกฤสื่อสาร	อ33201	ภาษาอังกฤษสื่อสาร	อ33202	ภาษาอังกฤษสื่อสาร
อ31201	ภาษาอังกฤษสื่อสาร	อ31202	ภาษาอังกฤษสื่อสาร	อ32203	ภาษาอังกฤษสื่อสาร	อ32204	ภาษาอังกฤษสื่อสาร	อ33203	ภาษาอังกฤษสื่อสาร	อ33204	ภาษาอังกฤษสื่อสาร
จ31201	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ	จ31202	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ	จ32201	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ	จ32202	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ	จ33201	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ	จ33202	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ
จ31203	ภาษาจีน	จ31204	ภาษาจีน	จ32203	ภาษาจีน	จ32204	ภาษาจีน	จ33203	ภาษาจีน	จ33204	ภาษาจีน
จ32203	ภาษาจีนสื่อสาร	จ32204	ภาษาจีนสื่อสาร	จ32203	ภาษาจีนสื่อสาร	จ32204	ภาษาจีนสื่อสาร	จ33203	ภาษาจีนสื่อสาร	จ33204	ภาษาจีนสื่อสาร
รวมพื้นฐาน		รวมพื้นฐาน		รวมพื้นฐาน		รวมพื้นฐาน		รวมพื้นฐาน		รวมพื้นฐาน	
รวมเพิ่มเติม		รวมเพิ่มเติม		รวมเพิ่มเติม		รวมเพิ่มเติม		รวมเพิ่มเติม		รวมเพิ่มเติม	
รวมทั้งหมด		รวมทั้งหมด		รวมทั้งหมด		รวมทั้งหมด		รวมทั้งหมด		รวมทั้งหมด	
รวมตลอดปี		รวมตลอดปี		รวมตลอดปี		รวมตลอดปี		รวมตลอดปี		รวมตลอดปี	
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
แนะแนว		แนะแนว		แนะแนว		แนะแนว		แนะแนว		แนะแนว	
ชุมนุม		ชุมนุม		ชุมนุม		ชุมนุม		ชุมนุม		ชุมนุม	
สาธารณประโยชน์		สาธารณประโยชน์		สาธารณประโยชน์		สาธารณประโยชน์		สาธารณประโยชน์		สาธารณประโยชน์	
รวมกิจกรรม		รวมกิจกรรม		รวมกิจกรรม		รวมกิจกรรม		รวมกิจกรรม		รวมกิจกรรม	
รวมตลอดหลักสูตร		รวมตลอดหลักสูตร		รวมตลอดหลักสูตร		รวมตลอดหลักสูตร		รวมตลอดหลักสูตร		รวมตลอดหลักสูตร	
			4.10		42.5		29.0		27.5		83.5

การวัดและประเมินผลการเรียน

การตัดสินผลการเรียน

๑. การตัดสินผลการเรียน การตัดสินผลการเรียน ตัดสินเป็นรายวิชา โดยใช้ผลการประเมินระหว่างภาคและปลายภาคตามสัดส่วนที่สถานศึกษากำหนด ทุกรายวิชาต้องได้รับการตัดสินและให้ระดับผลการเรียนทั้งนี้ผู้เรียนต้องผ่านทุกรายวิชาพื้นฐาน

หลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อตัดสินผลการเรียนของผู้เรียน โรงเรียนเนนงมุดวิทยามีดังนี้

๑. ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น ๆ

๒. ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๓. ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา

๔. ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินในระดับผ่านตามเกณฑ์ที่

สถานศึกษากำหนดในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

การตัดสินผลการเรียนตามกลุ่มสาระ ๘ กลุ่ม

มส หมายถึง ผู้เรียนไม่มีสิทธิเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน เนื่องจากผู้เรียนมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนในแต่ละรายวิชา และไม่ได้รับการผ่อนผันให้เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ร หมายถึง รอกการตัดสินและยังตัดสินผลการเรียนไม่ได้ เนื่องจากผู้เรียนไม่มีข้อมูลผลการเรียนรายวิชานั้นครบถ้วน ได้แก่ ไม่ได้วัดผลกลางภาคเรียน/ปลายภาคเรียน ไม่ได้ส่งงานที่มอบหมายให้ทำ ซึ่งงานนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินผลการเรียน หรือมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ประเมินผลการเรียนไม่ได้

การตัดสินผลการเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผ หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงานตามเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด

มผ หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด

การตัดสินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ดีเยี่ยม หมายถึง ผู้เรียนปฏิบัติตามคุณลักษณะจนเป็นนิสัยและนำไปใช้

ในชีวิตประจำวันเพื่อประโยชน์สุขของตนเองและสังคมโดยพิจารณาจากผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๕-๘ คุณลักษณะและไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี

ดี หมายถึง ผู้เรียนมีคุณลักษณะในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้เป็นการยอมรับของสังคม โดยพิจารณาจาก

๑. ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑-๔ คุณลักษณะและไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี หรือ

๒. ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๔ คุณลักษณะและไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน หรือ

๓. ได้ผลการประเมินระดับดี จำนวน ๕-๘ คุณลักษณะและไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน

ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถานศึกษากำหนด โดยพิจารณาจาก

๑. ได้ผลการประเมินระดับผ่าน จำนวน ๕-๘ คุณลักษณะและไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน หรือ

๒. ได้ผลการประเมินระดับดี จำนวน ๔ คุณลักษณะและไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน

ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติได้ไม่ครบตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถานศึกษากำหนด โดยพิจารณาจากผลการประเมินระดับไม่ผ่าน ตั้งแต่ ๑. คุณลักษณะตามบางประการที่ต้องปรับปรุง

การตัดสินผล การอ่าน คิดวิเคราะห์ และการสื่อความ

ดีเยี่ยม หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนที่มีคุณภาพดีเลิศอยู่เสมอ

ดี หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ

ผ่าน หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ แต่ยังมีข้อบกพร่องบางประการ

ไม่ผ่าน หมายถึง ไม่มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน หรือถ้ามีผลงาน ผลงานนั้นยังมีข้อบกพร่องที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขหลายประการ

การเปลี่ยนระดับผลการเรียน ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การเปลี่ยนผลการเรียน “๐”

สถานศึกษาจัดให้มีการสอนซ่อมเสริมในมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่ผู้เรียนสอบไม่ผ่านก่อน แล้วจึงสอบแก้ตัวได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการสอบแก้ตัวตามระยะเวลาที่สถานศึกษากำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีก ๑ ภาคเรียน ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น โดยตัดสินผลให้ระดับคะแนนไม่เกิน “๑”

ถ้าสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้ว ยังได้ระดับผลการเรียน “๐” อีก ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนผลการเรียนของผู้เรียน โดยปฏิบัติ ดังนี้

๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ทั้งนี้

ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียนแสดงผลการเรียนว่าเรียนแทนรายวิชาใด

๒. การเปลี่ยนผลการเรียน “ร”

การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” ให้ดำเนินการดังนี้

ให้ผู้เรียนดำเนินการแก้ไข “ร” ตามสาเหตุ เมื่อผู้เรียนแก้ไขปัญหาเสร็จแล้วให้ได้ระดับผลการเรียนตามปกติ (ตั้งแต่ ๐ - ๔)

ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการแก้ไข “ร” ให้ผู้สอนนำข้อมูลที่มีอยู่ตัดสินผลการเรียนยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะขยายเวลาการแก้ “ร” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วหากผลการเรียนเป็น “๐” ให้ดำเนินแก้ไขตามหลักเกณฑ์

๓. การเปลี่ยนผลการเรียน “มส”

การเปลี่ยนผลการเรียน “มส” มี ๒ กรณี ดังนี้

๑. กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ให้สถานศึกษาจัดให้เรียนเพิ่มเติมโดยใช้ชั่วโมงสอนซ่อมเสริมหรือใช้เวลาว่าง หรือใช้วันหยุด หรือมอบหมายงานให้ทำ จนมีเวลาเรียนครบตามที่กำหนดไว้สำหรับรายวิชานั้นแล้ว จึงให้วัดผลปลายภาคเป็น กรณีพิเศษผล การแก้ “มส” ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑” การแก้ “มส” กรณีนี้ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษาที่นั้น ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้ “มส” ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้นี้ให้เรียนซ้ำ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะขยายเวลาการแก้ “มส” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน แต่เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

(๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่

๒. กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” และมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

(๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐานให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

(๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติมให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่

ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียนว่าเรียนแทนรายวิชาใด

การเรียนซ้ำรายวิชา หากผู้เรียนได้รับการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้วไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาในการจัดให้เรียนซ้ำในช่วงใดช่วงหนึ่งที่สถานศึกษาเห็นว่าเหมาะสม เช่น พักกลางวัน วันหยุด ชั่วโมงว่าง หลังเลิกเรียน ภาคฤดูร้อน เป็นต้น

ในกรณีภาคเรียนที่ ๒ หากผู้เรียนยังมีผลการเรียน “๐” “ร” “มส” ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดเรียนปีการศึกษาถัดไป สถานศึกษาอาจเปิดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียนได้ ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใดไม่สามารถดำเนินการเปิดสอนภาคฤดูร้อนได้ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ต้นสังกัดเป็นผู้พิจารณาประสานงานให้มีการดำเนินการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียน

เกณฑ์การจบการศึกษา

หลักสูตรโรงเรียนนางมุดวิทยา พุทธศักราช ๒๕๖๖ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดเกณฑ์สำหรับการจบการศึกษาภาคบังคับ ดังนี้

๑. ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม ๘๓ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติม ๑๗ หน่วยกิต

๒. ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิต ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๑ หน่วยกิต

๓. ผู้เรียนมีผลการประเมิน การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับ “ผ่าน” หรือ “ดี” หรือ “ดีเยี่ยม”

๔. ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับ ผ่าน หรือ ดี หรือ ดีเยี่ยม

๕. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมิน “ผ่าน” ทุกกิจกรรม

๖. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะประโยชน์และมีผลการประเมิน “ผ่าน” ทุกกิจกรรม (เช็คเข้าแถว)

กำหนดเกณฑ์สำหรับการจบการศึกษาชั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม ๘๓.๕ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติม ๔๒.๕ หน่วยกิต
๒. ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิต ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต
๓. ผู้เรียนมีผลการประเมิน การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับ “ผ่าน” หรือ “ดี” หรือ “ดีเยี่ยม ”
๔. ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับ ผ่าน หรือ ดี หรือ ดีเยี่ยม
๕. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมิน “ผ่าน” ทุกกิจกรรม



กลุ่มบริหารงบประมาณ

เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้กับนักเรียน

๑. การจัดสรรงบประมาณโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี

๑.๑ หนังสือเรียน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๘๐๘	บาท / คน / ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๙๒๑	บาท / คน / ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๙๙๖	บาท / คน / ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑,๓๘๔	บาท / คน / ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑,๓๒๖	บาท / คน / ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑,๑๖๔	บาท / คน / ปี

๑.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	๒๖๐	บาท / คน / ภาคเรียน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	๒๖๐	บาท / คน / ภาคเรียน

๑.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	๕๐๐	บาท / คน / ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	๕๕๐	บาท / คน / ปี

๑.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕	๔๔๘	บาท / คน / ภาคเรียน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖	๔๔๙	บาท / คน / ภาคเรียน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕	๔๘๔	บาท / คน / ภาคเรียน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖	๔๘๕	บาท / คน / ภาคเรียน

๑.๕ ค่าจัดการเรียนการสอน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	๑,๓๘๕	บาท / คน / ภาคเรียน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	๑,๙๓๘	บาท / คน / ภาคเรียน

๒. การจัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน เฉพาะนักเรียนที่ผู้ปกครองที่มีฐานะยากจน และได้รับจัดสรรตามรายชื่อจากระบบปัจจัยพื้นฐานยากจน ได้รับทุนคนละ ๑,๕๐๐ บาท / คน / ภาคเรียน



กลุ่มบริหารทั่วไป

งานระเบียบวินัยนักเรียน นโยบายส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

งานส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียนเป็นงานที่จะต้องดูแลควบคุมพฤติกรรมของเด็กเป็นจำนวนมาก เพื่อให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัยอันเดียวกัน เพื่อให้ทุกคนเป็นคนดีที่มีความรู้และจะต้องทำให้สังคมยอมรับ ซึ่งเป็นสิ่งที่ทำได้ยากและเป็นสิ่งที่ท้าทายความสามารถ ส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียนได้ ตระหนักและเห็นความสำคัญของเด็ก จึงได้กำหนดกรอบนโยบายเพื่อปฏิบัติในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ออกเยี่ยมผู้ปกครองนักเรียนทุกหมู่บ้านอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (ดูแลช่วยเหลือนักเรียน)
๒. ติดตามพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนที่บ้านและแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ
๓. อบรมคุณธรรม จริยธรรม เข้าค่ายอบรมนักเรียน และเข้าค่ายพุทธบุตร
๔. กวดขันเรื่องระเบียบวินัย ใครทำผิดให้ทำกิจกรรมเสริม หักคะแนนถึงพักการเรียน
๕. การเรียน จะปลุกฝังให้นักเรียนช่วยเหลือกัน รู้จักรักเพื่อน นับถือพี่ เคารพครู ดูแลน้อง
๖. เชิญวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิมาอบรมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย การจราจร ให้นักเรียนทุกคนได้รับทราบวิธีการปฏิบัติ
๗. ยกย่อง ชมเชยนักเรียนทำดี เช่น ให้เกียรติบัตร หรือทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองทราบ
๘. ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักช่วยเหลือสังคม ศาสนา และสาธารณประโยชน์
๙. รวบรวมทำสถิติที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน ถ้าหักคะแนน ถึง ๒๐ คะแนนขึ้นไป จะแจ้งผู้ปกครองทราบ และเชิญมาพบเพื่อร่วมแก้ปัญหา
๑๐. กำกับดูแลนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษา
๑๑. ครูที่ปรึกษาให้มีการบันทึกแบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ตรวจทรงผม (ส่งทุกเดือน) และสมุดพบนักเรียน (ส่งทุกสัปดาห์) ให้จริงจัง เพื่อแก้ปัญหาของนักเรียน

พระราชบัญญัติ
การศึกษาภาคบังคับ

พ.ศ.๒๕๔๘

.....
ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๕
เป็นปีที่ ๕๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

.....

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการ โปรดเกล้าฯ ให้ประกาศ
ว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการประถมศึกษา

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา
๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๕ และมาตรา ๕๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัย
อำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา
ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๒๓

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“การศึกษาภาคบังคับ” หมายความว่า การศึกษาชั้นปีที่หนึ่งถึงชั้นปีที่เก้าของการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาที่จัดการศึกษาภาคบังคับ

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดามารดา หรือบิดา หรือมารดา ซึ่งเป็นผู้ใช้อำนาจปกครองหรือ
ผู้ปกครองตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และหมายความรวมถึงบุคคลที่เด็กอยู่ด้วยเป็นประจำหรือที่เด็กอยู่รับ
ใช้แรงงาน

“เด็ก” หมายความว่า เด็กซึ่งมีอายุย่างเข้าปีที่เจ็ดจนถึงอายุย่างเข้าปีที่สิบหก เว้นแต่เด็กที่สอบได้
ชั้นปีที่เก้าของการศึกษาภาคบังคับแล้ว

“คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” หมายความว่า คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตาม
กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

“คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมาย
ว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาอยู่ในสังกัด

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ ให้คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี
ประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับการส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษา และการจัดสรรโอกาสเข้าศึกษาต่อระหว่างสถานศึกษา
ที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับโดยให้ปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษา รวมทั้งต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ปกครองของเด็กทราบก่อนเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

มาตรา ๖ ให้ผู้ปกครองส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาเมื่อผู้ปกครองร้องขอ ให้สถานศึกษามีอำนาจผ่อนผันให้เด็กเข้าเรียนก่อนหรือหลังอายุตามเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

มาตรา ๗ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจเข้าไปในสถานที่ใด ๆ ในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตกหรือในเวลาทำการของสถานที่นั้น เพื่อตรวจสอบการเข้าเรียนของเด็ก หากพบว่ามิได้เข้าเรียนในสถานศึกษาตามมาตรา ๕ ให้ดำเนินการให้เด็กนั้น ได้เข้าเรียนในสถานศึกษานั้น แล้วรายงานให้คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณีทราบ

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการให้เด็กได้เข้าเรียนตามวรรคหนึ่งได้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่รายงานให้คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่นที่ที่พบเด็ก แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการให้เด็กได้เข้าเรียนในสถานศึกษา

มาตรา ๘ ในการปฏิบัติหน้าที่ พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องแสดงบัตรประจำตัวแก่บุคคลซึ่งเกี่ยวข้องซึ่งบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามแบบที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

มาตรา ๙ ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกตามสมควร

มาตรา ๑๐ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา

มาตรา ๑๑ ผู้ใดซึ่งมิใช่ผู้ปกครอง มีเด็กซึ่งมิได้เข้าเรียนในสถานศึกษาอาศัยอยู่ด้วย ต้องแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่เด็กมาอาศัยอยู่ เว้นแต่ผู้ปกครองได้อาศัยอยู่ด้วยกับผู้นั้น

การแจ้งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

มาตรา ๑๒ ให้กระทรวงศึกษาธิการ คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษา จัดการศึกษาเป็นพิเศษสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพ หรือเด็กซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแล หรือด้อยโอกาส หรือเด็กที่มีความสามารถพิเศษให้ได้รับการศึกษาภาคบังคับด้วยรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม รวมทั้งการได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดตามความจำเป็น เพื่อประกันโอกาสและความเสมอภาคในการได้รับการศึกษาภาคบังคับ

มาตรา ๑๓ ผู้ปกครองที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๖ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

มาตรา ๑๔ ผู้ใดไม่อำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๙ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

มาตรา ๑๕ ผู้ใดโดยปราศจากเหตุอันสมควร กระทำด้วยประการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เด็กมิได้เรียนในสถานศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

มาตรา ๑๖ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๑ หรือแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

มาตรา ๑๗ ในระหว่างที่ยังไม่มีคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ทำหน้าที่แทนคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตราที่ ๑๘ ในระหว่างที่ยังไม่มีคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา ให้คณะกรรมการการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร คณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ หรือคณะกรรมการการประถมศึกษากิ่งอำเภอ แล้วแต่กรณี ทำหน้าที่แทนคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา และให้สำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ หรือสำนักงานการประถมศึกษากิ่งอำเภอแล้วแต่กรณี ทำหน้าที่แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มาตรา ๑๙ ให้บรรดากฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่ออกตามพระราชบัญญัติประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๒๓ ซึ่งใช้บังคับอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษายังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดแย้งกับบทบัญญัติในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๒๐ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ กับมีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

ประกาศนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศให้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือโดยที่กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดให้บิดา มารดา หรือผู้ปกครองมีหน้าที่จัดให้บุตรหรือบุคคลซึ่งอยู่ในความดูแลได้รับการศึกษาภาคบังคับจำนวนเก้าปี โดยให้เด็กซึ่งมีอายุย่างเข้าปีที่เจ็ดเข้าเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจนอายุย่างเข้าปีที่สิบหก เว้นแต่จะสอบได้ชั้นปีที่เก้าของการศึกษาภาคบังคับ จึงสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการประถมศึกษา เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมายดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



กฎกระทรวง

กำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติ
คุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความใน (๖) และ (๗) ของข้อ ๑ แห่งกฎกระทรวงกำหนดความประพฤติ
ของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๖) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใด ๆ อันน่าจะ
ก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยหรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือรวมกลุ่มหรือมีว่สม
เพื่อกระทำการดังกล่าว

(๗) แสดงพฤติกรรมทางชู้สาวอันไม่เหมาะสม กระทำการลามกอนาจาร แต่งกายล่อแหลม
หรือไม่เรียบร้อยในโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือแต่งเครื่องแบบนักเรียนหรือนักศึกษาไม่เรียบร้อย”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความใน (๙) ของข้อ ๑ แห่งกฎกระทรวงกำหนดความประพฤติ
ของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๙) เทียบเตรนออกสถานที่พัก รวมกลุ่ม หรือมีว่สมอันเป็นการสร้างความเดือดร้อน
ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น”

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณัฐพล ทีปสุวรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่กฎกระทรวงกำหนดความประพฤติ
ของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน สมควรแก้ไขเพิ่มเติมการกำหนด
ความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษาให้เหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อส่งเสริมความประพฤติของนักเรียน
และนักศึกษาที่เหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงความปลอดภัยของนักเรียนและนักศึกษา
จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียน หรือนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา” หมายความว่า ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการ อธิการบดี หรือหัวหน้าของโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือตำแหน่งที่เรียก ชื่ออย่างอื่นของโรงเรียนหรือสถานศึกษานั้น

“กระทำความผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษา หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา

“การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมีความมุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

ข้อ ๕ โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด มี ๔ สถานดังนี้

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือน
- (๒) ทำทัณฑ์บน
- (๓) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (๔) กิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๖ ห้ามลงโทษนักเรียน และนักศึกษาด้วยวิธีรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้ง หรือลงโทษด้วยความโกรธ หรือด้วยความพยาบาท โดยให้คำนึงถึงอายุของนักเรียน หรือนักศึกษา และความร้ายแรงของพฤติกรรมประกอบการลงโทษด้วย การลงโทษนักเรียน หรือนักศึกษาให้เป็นไป เพื่อเจตนาที่จะแก่นิสัยและความประพฤติไม่ดีของนักเรียน หรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิด และกลับประพฤติตนใน ทางที่ดีต่อไป ให้ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือผู้ที่ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษามอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการลงโทษนักเรียน นักศึกษา

ข้อ ๗ การว่ากล่าวตักเตือนใช้ในกรณีนักเรียน หรือนักศึกษากระทำความผิด ไม่ร้ายแรง

ข้อ ๘ การทำทัณฑ์บนใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษาที่ประพฤติตนไม่เหมาะสม กับสภาพนักเรียนหรือนักศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียน และนักศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่เข็ดหลาบ การทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือ และเชิญบิดามารดาหรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

ข้อ ๙ การตัดคะแนนความประพฤติ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการ ตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน และนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๐ ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีที่นักเรียน และนักศึกษากระทำความผิดที่สมควร ต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัย ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘

อดิศัย โปธารามิก
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



**ระเบียบโรงเรียนนางมดวิทยา
ว่าด้วยแนวปฏิบัติของนักเรียนโรงเรียนนางมดวิทยา
พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)**

เพื่อให้การปกครองนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีแนวปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนโรงเรียนนางมดวิทยา จึงเห็นสมควรออกระเบียบโรงเรียนนางมดวิทยา เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับนักเรียนดังนี้

หมวดทั่วไป

- ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนนางมดวิทยา” ว่าด้วยแนวปฏิบัติของนักเรียนโรงเรียนนางมดวิทยา พ.ศ. ๒๕๖๕
- ข้อ ๒. ระเบียบให้ใช้บังคับสำหรับนักเรียนโรงเรียนนางมดวิทยา
- ข้อ ๓. ให้ใช้ระเบียบนี้ภายใน ๓ วันนับจากวันที่ผู้อำนวยการโรงเรียนนางมดวิทยาได้ลงนามเป็นต้นไป
- ข้อ ๔. คำนิยามในระเบียบนี้
- | | | |
|----------------|---------|---|
| โรงเรียน | หมายถึง | โรงเรียนนางมดวิทยา |
| นักเรียน | หมายถึง | นักเรียนโรงเรียนนางมดวิทยา |
| ผู้อำนวยการ | หมายถึง | ผู้อำนวยการโรงเรียนนางมดวิทยา |
| รองผู้อำนวยการ | หมายถึง | รองผู้อำนวยการโรงเรียนนางมดวิทยา |
| ครู | หมายถึง | ครูโรงเรียนนางมดวิทยา |
| ผู้ปกครอง | หมายถึง | บุคคลซึ่งรับนักเรียนไว้ในความปกครอง หรืออุปการะเลี้ยงดู หรือ บุคคลที่นักเรียนนั้นอาศัยอยู่บรรลุนิติภาวะแล้ว |
- ข้อ ๕. นักเรียนที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้พิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณีโดยอาศัยอำนาจดังนี้
- ๕.๑ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘
- ๕.๒ ระเบียบโรงเรียนนางมดวิทยา ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๕
- ข้อ ๖. ให้รองผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้
- หมวดที่ ๑ ระเบียบข้อบังคับ ว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๕**
- ข้อ ๗. นักเรียนจะต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งกาย ดังต่อไปนี้
- ๗.๑ ต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบที่โรงเรียนกำหนด
- ๗.๒ ห้ามไว้หนวดเครา และเจาะหู หรือลิ้น
- ๗.๓ ห้ามตัดผม ทำสีผม หรือให้ไว้ผมตามที่ระเบียบทรงผมนักเรียนกำหนด
- ๗.๔ ห้ามไว้เล็บ แต่งเล็บ ทาเล็บ หรือใช้เครื่องสำอาง
- ๗.๕ ห้ามใช้เครื่องประดับใด ๆ ยกเว้นนาฬิกาข้อมือ และใช้สายนาฬิกาที่สุภาพ
- ๗.๖ ห้ามทาปาก เขียนคิ้ว แต่งหน้า หรือใช้สิ่งแปลกปลอม เพื่อการเสริมสวยจนเกินวัย
- ๗.๗ นักเรียนหญิงควรใส่เสื้อซับใน ชนิดคอกระเช้าสีขาวสวมทับเสื้อชั้นในธรรมดาอีกชั้นหนึ่ง
- ๗.๘ ห้ามนักเรียนชายทุกคนและนักเรียนหญิงมัธยมศึกษาตอนปลาย ปล่อยชายเสื้อ ออกนอกกางเกงและกระโปรง
- ๗.๙ ต้องแต่งกายให้ดูสุภาพ และไม่ควรรใช้เครื่องแต่งกายที่ราคาแพงเกินไป

- ๗.๑๐ ห้ามนักเรียนปัก ปะ หรือติดสติ๊กเกอร์ ที่ส่วนใดส่วนหนึ่งของเครื่องแบบ
 ๗.๑๑ ห้ามสวมเสื้อเครื่องแบบของผู้อื่น หรือให้ผู้อื่นสวมเครื่องแบบของตนเอง
 ๗.๑๒ ห้ามพับแขนเสื้อ และ ห้ามปลดกระดุมเสื้อเกินกว่า ๑ เม็ด

ข้อ ๘. ทรงผมนักเรียน

๘.๑ นักเรียนชาย ทรงผม จะไว้ผมสั้นหรือผมยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาวด้านข้าง ด้านหลังต้องยาว ไม่เลยตีนผม ด้านหน้าและกลางศีรษะให้เป็นไปตามความเหมาะสมและมีความเรียบร้อยเหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน



ทรงผมนักเรียนชายแบบสั้น



ทรงผมนักเรียนชายแบบรองทรงต่ำ



ทรงผมนักเรียนชาย(LGBTQ+) แบบไว้ยาวรวบให้เรียบร้อย

๘.๒ นักเรียนหญิงให้ไว้ผมสั้นหรือผมยาวก็ได้

- กรณีไว้ผมสั้น จะต้องตัดให้สั้นระดับคาง ตัดตรง ปลายผมด้านข้างและด้านหลังต้องเสมอกัน



ทรงผมนักเรียนหญิงแบบสั้น

- กรณีไว้ผมยาว ความยาวให้เป็นไปตามความเหมาะสมและต้องรวบผมให้เรียบร้อยด้วยโบว์สีขาว โดยอนุโลมให้สามารถถักเปียด้านหลัง ๑ เส้นหรือ ๒ เส้นและต้องรวบผมให้เรียบร้อยด้วยโบว์สีขาว ตามรูปแบบที่โรงเรียนกำหนด



ทรงผมนักเรียนหญิงแบบยาว



ทรงผมนักเรียนหญิงแบบอนุโลมถักเปียหรือตัดสั้นเปิดหูได้ (LGBTQ+)

๘.๓ นักเรียนห้ามปฏิบัติตน ดังนี้

- ไว้ผมหน้าม้าหรือปล่อยปอยผม ซอยผม ตัดผม ครีมนวดผม การย้อมสีผมให้ผิดไปจากเดิม ไว้หนวดหรือเครา
- การกระทำอื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับสภาพความเป็นนักเรียน เช่น การตัดแต่งทรงผมเป็นรูปทรงสัญลักษณ์หรือลวดลายต่าง ๆ

ข้อ ๙. เสื้อเครื่องแบบนักเรียน



ชุดนักเรียนชายมัธยมศึกษาตอนต้น



ชุดนักเรียนชายมัธยมศึกษาตอนปลาย



ชุดนักเรียนหญิงมัธยมศึกษาตอนต้น



ชุดนักเรียนหญิงมัธยมศึกษาตอนปลาย

๙.๑ เสื้อเครื่องแบบนักเรียนชาย

๙.๑.๑ แบบเชิ้ตคอตั้ง ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินไป

๙.๑.๒ ผ่าอกตลอด สาบที่อกเสื้อกว้าง ๔ ซม. ให้กระดุมเสื้อขาวกลมแบน เส้นผ่านศูนย์กลางไม่เกิน ๑ ซม.

๙.๑.๓ แขนเสื้อยาวเพียงเหนือข้อศอก เมื่อกอแขน วัดจากปลายข้อศอก ระหว่าง ๖ ซม. ถึง ๑๐ ซม.

๙.๑.๔ มีกระเป๋าสีเสื้อเสมอรานนมเบื้องขวา ๑ กระเป๋า ขนาดกว้าง ๘ ซม. ถึง ๑๒ ซม. พอเหมาะกับขนาดของเสื้อ

๙.๑.๕ ปลายแขนเสื้อเป็นรอยพับเข้าข้างใน กว้างประมาณ ๒.๕ - ๓ ซม. ไม่กว้างหรือแคบเกินไป

๙.๒ เสื้อเครื่องแบบนักเรียนหญิง ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

๙.๒.๑ ใช้ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินไป

๙.๒.๒ ตัดเสื้อเป็นแบบคอพับ ในตัวลึกพอให้สวมศีรษะได้สะดวก

๙.๒.๓ สาบตลบข้างใน ส่วนบนسابให้ใหญ่พอแบะคอแล้วไม่เห็นตะเข็บข้างใน

๙.๒.๔ มีปกขนาด ๑๐ ซม. ให้ผ้าสองชั้นเย็บแบบเข้าถ้ำ

๙.๒.๕ แขนยาวเหนือศอก ปลายแขนจีบเล็กน้อยประกอบด้วยสองชั้นกว้าง ๑ ซม.

๙.๒.๖ ความยาวของเสื้อ วัดจากข้อมือมาเมื่อยืนตรงระยะ ตั้งแต่ ๑๐ ซม. ถึง ๑๕ ซม.

๙.๒.๗ สาบเสื้อด้านล่างมีรอยพับไม่เกิน ๓ ซม.

๙.๒.๘ ขนาดเสื้อตั้งแต่ใต้แขนถึงขอบล่าง มีขอบกว้างพอเหมาะกับตัว ไม่รัดเอวหรือเข้ารูป

๙.๒.๙ ริมขอบล่างด้านหน้าข้างขวา ติดกระเป๋าสีเสื้อกว้าง ๕ ซม. ถึง ๘ ซม. ยาว ๗ ซม. ถึง ๑๐ ซม. ตามส่วนขนาดของเสื้อ ปากกระเป๋าพับเป็นริมกว้างไม่เกิน ๒ ซม.

๙.๒.๑๐ ผูกคอด้วยผ้ากรมท่าหุกระต่าย

๙.๓ เสื้อเครื่องแบบเสื้อนักเรียนหญิง ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

๙.๓.๑ แบบคอเสื้อเชิ้ตผ่าอกตลอด

๙.๓.๒ ทิ้งเสื้อทำเป็นسابตลบข้างเข้าข้างใน กว้าง ๓ ซม. มีกระดุมกลมแบนสีขาว ๕ เม็ด

๙.๓.๓ แขนยาวเพียงเหนือศอก ตันแขนและปลายแขนจีบเล็กน้อย ประกอบด้วยผ้าสองชั้น กว้าง ๓ ซม.

๙.๓.๔ สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง

ข้อ ๑๐. การปัก หรือ ติดเครื่องหมาย ที่เสื้อเครื่องแบบนักเรียน



การปัก หรือ ติดเครื่องหมาย ที่เสื้อเครื่องแบบนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น



การปัก หรือ ติดเครื่องหมาย ที่เสื้อเครื่องแบบนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายและชุดพลະ

- ๑๐.๑ นักเรียนต้องปักอักษรย่อชื่อโรงเรียน (น.ม.ว.) ขนาด ๑.๕ ซม. ที่อกเสื้อข้างขวาเหนือราวมมด้วยตัวพิมพ์ธรรมดา ตามแบบของโรงเรียน
- ๑๐.๒ ปักตราสัญลักษณ์ โรงเรียนในฝัน ที่อกเสื้อข้างซ้ายเหนือราวมมด้วยตัวพิมพ์ธรรมดา ตามแบบของโรงเรียน
- ๑๐.๓ นักเรียนต้องปักปักชื่อ-นามสกุล ด้านล่างอักษรย่อชื่อโรงเรียน น.ม.ว. (ไม่ต้องปักค่านำหน้าชื่อ) เหนือราวมมด้วยตัวพิมพ์ธรรมดา ๐.๘ ซม.
- ๑๐.๔ ตัวอักษรที่ปักต้องเป็นแบบตัวพิมพ์ธรรมดา ห้ามใช้ตัวประดิษฐ์
- ๑๐.๕ การปักชื่อด้วยด้าย หรือไหมสีน้ำเงินเข้ม และปักลงผ้าอื่นแล้วนำมาเย็บติดกับตัวเสื้อ
- ๑๐.๖ การปัก ให้ปักทึบ ห้ามปักเดินเส้น
- ๑๐.๗ การบอกระดับชั้นเรียน
 - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ปักด้วยด้ายสีแดงเป็นจุด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๒ ซม.

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ปักจำนวน ๑ จุด
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	ปักจำนวน ๒ จุด
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	ปักจำนวน ๓ จุด
 - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปักด้วยด้ายสีน้ำเงินเข้มเป็นจุด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๒ ซม.

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	ปักจำนวน ๑ จุด
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	ปักจำนวน ๒ จุด
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	ปักจำนวน ๓ จุด

ข้อ ๑๑. กางเกงนักเรียนชาย

- ๑๑.๑ ต้องเป็นกางเกงขาสั้น สีกากี (ม.ต้น) และสีดำ (ม.ปลาย) ผ้าไม่มีลวดลาย
- ๑๑.๒ ต้องเป็นแบบทรงสบาย ชนิดมีจีบข้างละ ๑ จีบ
- ๑๑.๓ กางเกงขาสั้นเพียงเหนือเข่า พันกลางลูกสะบ้าประมาณ ๕ ซม.
- ๑๑.๔ ส่วนกว้างของขากางเกง เมื่อยืนตรงห่างจากขาตั้งแต่ ๘ - ๑๒ ซม. ตามส่วนของขา
- ๑๑.๕ ปลายขากางเกงพับเข้าข้างในกว้าง ประมาณ ๕ ซม.
- ๑๑.๖ ผ่าตรงส่วนหน้า ใช้กระดุมขนาดย่อม ซ่อนไว้ข้างใน (ใช้ซิบแทนได้)
- ๑๑.๗ มีกระเป๋าทตามแนวตะเข็บข้างละ ๑ กระเป๋า ไม่มีกระเป๋าหลัง หรือกระเป๋าทอื่นอีก
- ๑๑.๘ เวลาสวม ให้ทับชายเสื้อไว้ให้เรียบร้อย

ข้อ ๑๒. กระโปรงนักเรียนหญิง

- ๑๒.๑ ผ้าสีกรมท่าหรือสีน้ำเงินเกลี้ยงไม่มีลวดลาย ทั้งม.ต้นและม.ปลาย
- ๑๒.๒ ด้านหน้าและด้านหลัง พับเป็นกลีบ ๖ กลีบ โดยหันกลีบออกด้านซ้ายขวาด้านละ ๓ กลีบ
- ๑๒.๓ เย็บทับกลีบขอบล่างลงมา ระหว่าง ๖ ซม. ถึง ๑๒ ซม.
- ๑๒.๔ กระโปรงยาวคลุมข้าวัดจากกลางสะบ้าเมื่อยืนตรงระหว่าง ๕ ซม.ชายกระโปรงพับเข้าด้านใน ๕ ซม.
- ๑๒.๕ เว้นระยะความกว้างตรงกลางระหว่างกลีบทั้งสองข้างพองาม

ข้อ ๑๓. เข็มขัดนักเรียน

- ๑๓.๑ นักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นให้ใช้เข็มขัดสีน้ำตาล กว้างตั้งแต่ ๒.๕ ซม. ถึง ๕ ซม. ตามส่วนของขนาดตัวนักเรียน หัวทองเหลือง สีเหลี่ยมผืนผ้าแบบชนิดหัวเข็ม มีปลอกสีน้ำตาล ๑ ปลอก ขนาดกว้าง ๐.๕ ซม. สำหรับสอดปลายเข็มขัด เข็มขัดนี้ให้คาดทับกางเกง โดยสอดในหูกางเกงให้เรียบร้อย (ม.ต้น ที่เรียนลูกเสืออนุญาตให้ใช้เข็มขัดลูกเสือแทนได้

- นักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ใช้เข็มขัดหนังสีดำกว้าง ๓ ซม. ถึง ๔ ซม. ตามส่วนขนาดตัว นักเรียนหัวเป็นแบบสี่เหลี่ยมผืนผ้า แบบชนิดหัวกลัด มีปลอกหนังสีเดียวกันหรือไม่หุ้มหนังสีดำก็ได้ ขนาด ๑ ซม.

๑๓.๒ นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ใช้เข็มขัดหนังสีดำกว้าง ๓ ซม. ถึง ๔ ซม. ตามส่วนขนาดตัว นักเรียนหัวเป็นแบบสี่เหลี่ยมผืนผ้า แบบชนิดหัวกลัด มีปลอกหนังสีเดียวกันหรือไม่หุ้มหนังสีดำก็ได้ ขนาด ๑ ซม. สำหรับสอดสายเข็มขัดใช้คาดทับขอบกระโปรง

ข้อ ๑๔. ถุงเท้านักเรียน

- ๑๔.๑ นักเรียนชาย ม.ต้น ใช้ถุงเท้าแบบธรรมดาสีน้ำตาลไม่มีลวดลาย ให้พับลงไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว (ไม่ใส่ข้อสั้น)
- ๑๔.๒ นักเรียนชาย ม.ต้น ที่แต่งกายเครื่องแบบลูกเสือใช้ถุงเท้าลูกเสือและใส่พู่ลูกเสือตามระเบียบ
- ๑๔.๓ นักเรียนชาย ม.ปลาย ใช้ถุงเท้าแบบธรรมดาสีขาวไม่มีลวดลาย ให้พับลงไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว (ไม่ใส่ข้อสั้น)
- ๑๔.๔ นักเรียนหญิงใช้ถุงเท้าแบบธรรมดาสีขาวล้วน ไม่มีลวดลาย และให้พับลงไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว โดยอนุโลมถุงเท้าสีขาวพื้นดำ หรือพื้นเทา (ไม่ใส่ข้อสั้น)



ข้อ ๑๕. รองเท้านักเรียน

- ๑๕.๑ นักเรียนชาย ม.ต้น ใช้รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาลหุ้มสันชนิดผูกเชือกไม่มีลวดลายไม่กัดสีและห้ามเหยียบสันรองเท้า
- นักเรียนชาย ม.ปลาย ใช้รองเท้าผ้าใบสีดำหุ้มสันชนิดผูกเชือกไม่มีลวดลายไม่กัดสีและห้ามเหยียบสันรองเท้า
- ๑๕.๒ นักเรียนหญิงใช้รองเท้าขัดมันแบบหุ้มสัน หุ้มปลายหุ้มมน ชนิดมีสายรัดหลังเท้าสีดำ ไม่มีลวดลายสันสูงไม่เกิน ๓ ซม.
- ๑๕.๓ รองเท้าสำหรับฝึกพลศึกษาให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา โรงเรียนเนนงมุดวิทยา

ข้อ ๑๖. กระเป๋าหนังสือ นักเรียนทุกคนต้องมีกระเป๋าใส่สมุดหนังสือเรียนเป็นไปตามสภาพและสามารถบรรจุหนังสือเรียนและอุปกรณ์ทางการเรียนได้ตามเหมาะสม

ข้อ ๑๗. ชุดพลศึกษา



มัธยมศึกษาตอนต้น



มัธยมศึกษาตอนปลาย

๑๗.๑ ให้ใช้ชุดพลศึกษาที่โรงเรียนกำหนดให้เท่านั้น คือกางเกงวอร์มสีดำตามแบบของโรงเรียนเสื้อโปโลแบบเชิ้ต กระเป๋าก็กเครื่องหมายของโรงเรียน ปักชื่อที่อกด้านขวา และปักจุดตามระดับชั้นที่ปกเสื้อด้านซ้าย ด้วย ด้ายสีน้ำเงิน โดยอนุญาตให้สวมเสื้อพลศึกษามาจากบ้านได้ในวันที่มีเรียนพลศึกษา และต้องปักชื่อ-สกุล ด้วย ด้ายสีน้ำเงินที่อกเสื้อด้านซ้ายขนาด ๐.๕ ซม.

๑๗.๒ **นักเรียนชาย** รองเท้าใช้รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาล ถุงเท้าสีน้ำตาล เหมือนที่นักเรียนใส่มาโรงเรียนตามปกติ **นักเรียนหญิง** รองเท้าสีขาวหุ้มส้นชนิดผูกเชือก ไม่มีลวดลาย ถุงเท้าสีขาว (ไม่ใช่ข้อสั้น)

หมวดที่ ๒ การมาเรียน

ข้อ ๑๘. นักเรียนต้องมาโรงเรียนที่เปิดทำการสอนทุกวัน และเข้าเรียนทุกชั่วโมงทุกวิชาที่ลงทะเบียนไว้ไม่หลบหนีเรียน หรือเข้าเรียนช้ากว่าที่โรงเรียนกำหนด

ข้อ ๑๙. นักเรียนที่ไม่มาเรียนซึ่งอาจป่วยหรือมีกิจธุระ ต้องแจ้งลาทุกครั้ง และการลานั้นต้องมีผู้ปกครองรับรอง หรือแจ้งทางช่องทางออนไลน์ต่างๆ โดยมีผู้ปกครองแจ้งกับครูที่ปรึกษาห้องนั้นๆ

ข้อ ๒๐. นักเรียนไม่มาเรียนเนื่อง ๆ และไม่มีสิทธิ์สอบในรายวิชานั้น ๆ ต้องขออนุญาตสอบตามระเบียบการวัดผลและมีหลักฐานมาแสดงต่อโรงเรียนเช่นใบรับรองแพทย์หรือหลักฐานอื่น ๆ โดยมีผู้ปกครองมารับรอง

หมวดที่ ๓ การตรงเวลา

ข้อ ๒๑. นักเรียนต้องเป็นผู้ตรงต่อเวลา

ข้อ ๒๒. นักเรียนต้องมาโรงเรียนทันเช้าแถวเวลา ๐๗.๔๕ น. เพื่อทำพิธีเคารพธงชาติในวันเปิดทำการสอนทุกวัน

- ข้อ ๒๓. นักเรียนที่มาไม่ทันเคารพธงชาติหลังเวลา ๐๗.๕๐ น. ต้องเข้าแถวรายงานตัวต่อครูเวรประจำวันที่ทางโรงเรียนกำหนดให้รายงานตัว ไม่วิ่งเข้าแถวในขณะที่ทำพิธีการหน้าเสาธง
- ข้อ ๒๔. เมื่อมีสัญญาณเข้าเรียนแต่ละชั่วโมง ให้นักเรียนอยู่ในห้องเรียนให้เรียบร้อยพร้อมทำการเรียนการสอน
- ข้อ ๒๕. เมื่อเลิกเรียนให้นักเรียนกลับบ้านและอยู่โรงเรียนไม่เกิน ๑๗.๓๐ น. เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียนหรือมีกิจกรรมพิเศษ

หมวดที่ ๔ การใช้ยานพาหนะมาโรงเรียน

- ข้อ ๒๖. นักเรียนที่มาโรงเรียนโดยยานพาหนะประจำทางหรือผู้รับส่งให้จอดรับส่งตรงบริเวณที่โรงเรียนกำหนดให้เท่านั้น
- ข้อ ๒๗. นักเรียนที่นำพาหนะจักรยานหรือจักรยานยนต์ มาโรงเรียนต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจราจรและให้นำพาหนะไปจอดในสถานที่ ที่ทางโรงเรียนกำหนดให้เท่านั้นและต้องสวมหมวกนิรภัยทั้งผู้ขับขี่และผู้ซ้อนท้าย ห้ามนำออกนอกสถานที่จอดรถ จนกว่าจะเลิกเรียนหรือได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียนและห้ามให้ผู้ปกครองขับรถมาส่งภายในโรงเรียน ยกเว้นมีเหตุจำเป็น เช่น เจ็บป่วยหรือภารกิจเร่งด่วนในกรณีที่นักเรียนนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน แล้วนำไปจอดภายนอกโรงเรียน ถือว่าส่อเจตนาฝ่าฝืนระเบียบของโรงเรียนและรบกวนชุมชน

หมวดที่ ๕ การใช้ทรัพย์สินของส่วนรวม

- ข้อ ๒๘. นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดโรงเรียน และชั้นเรียนให้สะอาด และทิ้งขยะให้ถูกที่ไม่ขีดเขียนทำความสกปรกให้เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของโรงเรียนและส่วนรวม
- ข้อ ๒๙. การใช้ทรัพย์สินของโรงเรียนและส่วนรวมอื่น ๆ ให้นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศของการใช้ทรัพย์สินของโรงเรียนและส่วนรมนั้น ๆ เป็นหลัก

หมวดที่ ๖ การมาโรงเรียนในวันหยุดราชการ

- ข้อ ๓๐. นักเรียนที่มาโรงเรียนในวันหยุดราชการ เพื่อประกอบกิจกรรมต่าง ๆ ต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียนและได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียนหรือต้องเป็นการนัดหมายจากครูซึ่งได้รับอนุญาตจากโรงเรียนแล้ว
- ข้อ ๓๑. การมาโรงเรียนของนักเรียนตามข้อ ๓๐ ต้องมีหนังสือขออนุญาตของผู้ปกครองแสดงต่อโรงเรียนด้วยและเมื่อเสร็จกิจกรรมต้องรีบกลับบ้านทันทีที่จะถือโอกาสเป็นเหตุอ้างเพื่อไปเที่ยวเตร่ที่อื่นไม่ได้หากโรงเรียนต้องการให้นักเรียนมาร่วมกิจกรรมวันหยุด ทางโรงเรียนจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ปกครองทราบทุกครั้ง

หมวดที่ ๗ การปฏิบัติตนในโรงเรียน

- ข้อ ๓๒. การออกนอกบริเวณโรงเรียนของนักเรียนต้องได้รับอนุญาตจากโรงเรียนก่อน และต้องถือบัตรอนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน เพื่อแสดงต่อครูเวรประจำวัน หรือยามหรือสารวัตรนักเรียนตรวจทุกครั้งเมื่อออกนอกบริเวณโรงเรียน
- ข้อ ๓๓. เมื่ออยู่ในบริเวณโรงเรียนนักเรียนพึงอยู่ในความสงบไม่ส่งเสียงดังอันอาจรบกวนผู้อื่น และเมื่อมีเวลาว่างนักเรียนจะต้องใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่
- ข้อ ๓๔. การชี้แจง ประกาศ อบรมหน้าเสาธง หรือในโอกาสที่ทางโรงเรียนจัดให้มีการอบรม ประกาศหรือติดประกาศให้ถือว่าเป็นหน้าที่ของนักเรียนที่จะต้องรับทราบข่าวสารและนำไปปฏิบัติ
- ข้อ ๓๕. เมื่อนักเรียนเดินเข้าชั้นเรียน เปลี่ยนชั่วโมงเรียนหรือเลิกเรียน ให้เข้าแถวและเดินอย่างมีระเบียบ
- ข้อ ๓๖. การเล่นที่นอกเหนือจากกิจกรรมของโรงเรียนต้องเป็นลักษณะที่ไม่เป็นอันตรายหรือขัดต่อศีลธรรมอันดีงาม
- ข้อ ๓๗. การใช้ห้องพิเศษต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการใช้ห้องพิเศษนั้น ๆ

หมวดที่ ๘ การปฏิบัติตนทั่วไป

- ข้อ ๓๘. นักเรียนไม่เที่ยวเตร่ในสาธารณสถาน อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของตนเอง ผู้ปกครองและโรงเรียน
- ข้อ ๓๙. นักเรียนต้องแสดงกิริยาวิจาหรือกระทำที่สุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับการเป็นนักเรียนต่อบุคคลทั่ว ๆ ไป
- ข้อ ๔๐. นักเรียนต้องไม่มั่วสุมก่อความเดือดร้อนหรือรำคาญต่อบุคคลอื่น
- ข้อ ๔๑. นักเรียนต้องไม่เที่ยวเตร่ในเวลากลางคืน ระหว่างเวลา ๒๒.๐๐ – ๐๔.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น เว้นแต่ไปกับบิดามารดาหรือผู้ปกครองที่ชอบด้วยกฎหมาย
- ข้อ ๔๒. นักเรียนต้องไม่ไปเข้าในสถานที่ที่ต้องห้าม เช่น สถานโสเภณี บ่อนการพนัน โรงรับจำนำ เว้นแต่เป็นสถานที่ที่อยู่อาศัย หรือไปเยี่ยมญาติในสถานที่นั้น ๆ
- ข้อ ๔๓. นักเรียนต้องไม่ไปงานหรือร่วมงานสังสรรค์ที่มีการเต้นรำหรือการแสดงที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน เว้นแต่ไปกับบิดามารดา หรือผู้ปกครองที่ชอบด้วยกฎหมาย
- ข้อ ๔๔. นักเรียนต้องไม่ปฏิบัติตนในทำนองขู่สาวหรือในลักษณะที่ทำให้ผู้พบเห็นอาจเข้าใจว่าเป็นลักษณะขู่สาวหรือหนทางนำไปสู่ลักษณะขู่สาว
- ข้อ ๔๕. ห้ามนักเรียนเล่นการพนันซึ่งต้องห้ามตามกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นการเล่นโดยไม่เอาทรัพย์สินหรือเอาทรัพย์สินก็ตาม
- ข้อ ๔๖. ห้ามนักเรียนสูบบุหรี่ สูบกัญชา ต้มสุรา สิ่งเสพติดหรือของมีเมาต่าง ๆ หรือมีสิ่งดังกล่าวไว้ในครอบครอง
- ข้อ ๔๗. ห้ามนักเรียนลักขโมย พกพาอาวุธ หรือซ่อนเร้น หรือมีสิ่งที่สามารถใช้เป็นอาวุธเพื่อการประทุษร้ายได้
- ข้อ ๔๘. การใช้บริการต่าง ๆ ของนักเรียนพึงใช้บริการตามลำดับก่อนหลังและเข้าแถวรับบริการอย่างเป็นระเบียบ
- ข้อ ๔๙. นักเรียนต้องไม่กระทำการอันเป็นปฏิปักษ์ต่ออำนาจบริหารของโรงเรียนหรือบังคับขู่เข็ญ ยุยง ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนคนอื่นกระทำการเช่นนั้น
- ข้อ ๕๐. นักเรียนพึงแสดงออกถึงความเคารพต่อครูทั้งต่อหน้าและลับหลังไม่แสดงกิริยาอาการที่ขาดสัมมาคารวะหรือเคารพยำเกรงต่อครู
- ข้อ ๕๑. นักเรียนพึงมีกิริยามารยาทที่เรียบร้อยและดีงาม
- ข้อ ๕๒. สิ่งที่ผิดระเบียบเครื่องแต่งกายและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่โรงเรียนไม่อนุญาตให้นำมาโรงเรียน ทางโรงเรียนจะเก็บไว้ให้ผู้ปกครองมาติดต่อบริการคืนภายใน ๓๐ วัน ถ้าไม่มารับคืนทางโรงเรียนจะนำไปบริจาคการกุศลหรือจำหน่ายเพื่อนำเงินไปทำบุญ
- ข้อ ๕๓. นักเรียนเข้ามาในโรงเรียนตอนเช้าให้ทำความเคารพครูที่คอยต้อนรับนักเรียนโดยการไหว้
- ข้อ ๕๔. เมื่อนักเรียนเดินสวนทางกับครูให้แสดงความเคารพโดยการยืนตรงและไหว้
- ข้อ ๕๕. เมื่อนักเรียนนั่งหรือยืนอยู่กับที่ ครูเดินผ่านระยะใกล้พอสมควร ให้แสดงความเคารพโดยการยืนตรงหรือไหว้
- ข้อ ๕๖. นักเรียนเดินตามหลังครูไม่ควรชิงขึ้นหน้า นอกจากจำเป็นจริง ๆ กล่าวคำขอโทษก่อนแล้วค่อยเดินผ่านไป ถ้าครูเดินตามหลังนักเรียนมาในระยะใกล้ ควรหยุดให้ครูเดินผ่านไปก่อน
- ข้อ ๕๗. เมื่อครูเข้าห้องหรือก่อนออกจากห้องเรียน หัวหน้าชั้นบอกทำความเคารพว่า "นักเรียนเคารพ" ให้นักเรียนทุกคนยืนขึ้นพร้อมกัน นักเรียนชายไหว้ นักเรียนหญิงไหว้แล้วกล่าวคำว่า "สวัสดีครับ สวัสดีค่ะ" หรือ "ขอบคุณครับ ขอบคุณค่ะ"
- ข้อ ๕๘. นักเรียนยืนพูดกับครู ต้องยืนในลักษณะสำรวมนอบน้อม เมื่อพูดเสร็จแล้วให้แสดงความเคารพโดยการไหว้
- ข้อ ๕๙. ลูกเสือ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหารที่อยู่ในเครื่องแบบ ให้ทำความเคารพในเครื่องแบบ
- ข้อ ๖๐. เมื่อนักเรียนพบอาจารย์ภายนอกโรงเรียน ให้แสดงความเคารพโดยการไหว้ หรือ กล่าวคำว่า "สวัสดีครับ สวัสดีค่ะ"

หมวดที่ ๙ การรับประทานอาหาร

ข้อ ๖๑. ให้นักเรียนทุกคนรับประทานอาหารที่โรงเรียนโดยถือปฏิบัติดังนี้

- ๖๑.๑ ไม่รับประทานอาหารก่อนเวลาพักเที่ยง (๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.) หรือก่อนเวลาที่ทางโรงเรียนกำหนด
- ๖๑.๒ ไม่นำอาหารไปรับประทานอาหารนอกบริเวณที่โรงเรียนกำหนดให้เป็นพื้นที่สำหรับรับประทานอาหารหรือในห้องเรียน
- ๖๑.๓ นักเรียนที่นำอาหารมาจากบ้านให้นำไปรับประทานที่โรงอาหาร หรือบริเวณที่ทางโรงเรียนกำหนดให้เป็นพื้นที่สำหรับรับประทานอาหาร
- ๖๑.๔ ไม่นำภาชนะใส่อาหารและน้ำดื่มทุกชนิดขึ้นอาคารเรียน (ยกเว้นน้ำดื่ม)
- ๖๑.๕ เมื่อรับประทานอาหารเสร็จแล้วให้นำภาชนะใส่อาหารไปเก็บที่ที่จัดไว้ให้สำหรับล้างภาชนะ
- ๖๑.๖ ไม่เดินรับประทานอาหาร
- ๖๑.๗ ไม่ส่งอาหารจากภายนอกเข้ามาโรงเรียน



(นายตฤณ สุขนวล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนางมณีวิทยา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘”
- ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้น
- ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๓
- ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา” หมายความว่า ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการอธิการบดี หรือหัวหน้าของโรงเรียน หรือสถานศึกษา หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นของโรงเรียนหรือสถานศึกษานั้น

“การกระทำผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา

“การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมีความมุ่งหมายเพื่อการสั่งสอน

ข้อ ๕ โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิดมี ๔ สถาน ดังนี้

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือน
- (๒) ทำทัณฑ์บน
- (๓) ตัดคะแนนประพฤติ
- (๔) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๖ ห้ามลงโทษนักเรียนและนักศึกษาด้วยวิธีรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้งหรือลงโทษด้วยความโกรธหรือด้วยความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุนักเรียนหรือนักศึกษา และความร้ายแรงของพฤติการณ์ประกอบการลงโทษด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาให้เป็นไปเพื่อเจตนาที่จะแก้นิสัยและความประพฤติไม่ดีของนักเรียนหรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิด และกลับประพฤติตนในทางที่ดีต่อไปให้ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษาหรือ ผู้ที่บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษามอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการลงโทษนักเรียน นักศึกษา

ข้อ ๗ การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษากระทำความผิดไม่ร้ายแรงข้อ ๘ การทำทัณฑ์บน ใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษาที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนหรือนักศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา หรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา / ฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา / ได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้วแต่ยังไม่เข็ดหลาบการทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือ และเชิญบิดามารดา หรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

ข้อ ๙ การตัดคะแนนความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน และนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๐ ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษาระทำคามผิดที่สมควร ต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๑๑ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัย ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘

อดิศักดิ์ โพธารามิก
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบโรงเรียนนางมดวิทยา

ระเบียบว่าด้วย การส่งเสริม ป้องกัน และแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนนางมดวิทยา มีนโยบายส่งเสริม ป้องกัน แก้ไข ในเรื่องความประพฤติของนักเรียนเพื่อให้นักเรียนได้เข้าใจ และนำไปปฏิบัติตนให้ถูกต้อง และสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าโดย การลงโทษนักเรียน หรือนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงวางระเบียบต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ชื่อว่า “ระเบียบโรงเรียนนางมดวิทยา ว่าด้วยการส่งเสริม ป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“นักเรียน” หมายถึง นักเรียนโรงเรียนนางมดวิทยา ที่มีสภาพการเป็นนักเรียนปัจจุบันของโรงเรียนนางมดวิทยา

“ครูที่ปรึกษา” หมายถึง ครู ครูผู้ช่วย พนักงานราชการ อัตราจ้างโรงเรียนนางมดวิทยา ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นครูที่ปรึกษาประจำชั้น ทำหน้าที่ปกครองนักเรียนในระดับชั้นของตน

“หัวหน้าระดับ” หมายถึง ครูที่ปรึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นหัวหน้าระดับหน้าที่ปกครองนักเรียนในระดับ และเป็นประธานคณะกรรมการในระดับชั้นนั้น

“การลงโทษ” หมายถึง การลงโทษนักเรียนที่ประพฤติผิดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับโรงเรียนหรือของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีความมุ่งหมายเพื่อสั่งสอนให้มีความประพฤติดี หรือ เพื่อให้เข็ดหลาบการลงโทษนักเรียนให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารโรงเรียน หรือครูที่บริหารมอบหมาย ที่จะดำเนินตามความเหมาะสม

“การกระทำผิด” หมายถึง การที่นักเรียนกระทำความผิด หรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนหรือกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวง

“การทำกิจกรรม” หมายถึง การให้นักเรียนที่กระทำความผิด ทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองต่อครอบครัวต่อสถานศึกษาหรือต่อชุมชน

“คณะกรรมการกิจการนักเรียน” หมายถึง ผู้ได้รับการแต่งตั้งจากทางโรงเรียนประกอบด้วย

๓.๑. คณะกรรมการกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

๓.๑.๑	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒	หัวหน้าระดับทุกระดับ	กรรมการ
๓.๑.๓	หัวหน้าเวรประจำวันทุกเวร	กรรมการ
๓.๑.๔	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๓.๑.๕	หัวหน้างานระบบดูแลฯ	กรรมการ
๓.๑.๖	หัวหน้างานกิจการนักเรียน	กรรมการและเลขานุการ

๓.๒. คณะกรรมการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วย

๓.๒.๑	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒	หัวหน้าระดับทุกระดับ	กรรมการ
๓.๒.๓	รองหัวหน้าระดับทุกระดับ	กรรมการ
๓.๒.๔	หัวหน้างานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๓.๒.๕	หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กรรมการ
๓.๒.๖	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๔ ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งมีในแต่ละระดับดังนี้

๔.๑.	หัวหน้าระดับชั้น	ประธานกรรมการ
๔.๒.	รองหัวหน้าระดับชั้น	รองประธานกรรมการ
๔.๓.	ครูที่ปรึกษาในระดับชั้น	กรรมการ
๔.๔.	ครูที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือก ๑ คน	กรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๕ เมื่อนักเรียนกระทำความผิด ควรแก่ได้รับการส่งเสริมและชื่นชม จะได้คะแนนความประพฤติด้านบวกเพิ่มเติมตามรายการคะแนนพฤติกรรมด้านบวกที่ปรากฏในภาคผนวกท้ายระเบียบนี้โดยจะมีการมอบเกียรติบัตรเพื่อส่งเสริมนักเรียนที่ความประพฤติดีตามที่สถานศึกษาเห็นสมควร

ข้อ ๖ เมื่อนักเรียนกระทำความผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับจะต้องถูกตัดคะแนนความประพฤติด้านลบ หรือไปตามรายการที่ปรากฏในภาคผนวกท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๗ ในกรณีที่นักเรียนยังคงเหลือคะแนนความประพฤติและจะได้เลื่อนชั้นหรือจะจบการศึกษา ต้องทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อปรับลดคะแนนให้เหลือ ๐ คะแนน หรือเป็นคะแนนด้านบวก

ข้อ ๘ การลงโทษนักเรียนให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารสถานศึกษา หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากโรงเรียน กำหนดลงโทษนักเรียน ตามระเบียบที่ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ คือ

- ๘.๑ ว่ากล่าวตักเตือน รวมทั้งมีลายลักษณ์อักษรและไม่มีลายลักษณ์อักษร
- ๘.๒ ทำทัณฑ์บน
- ๘.๓ ตัดคะแนนความประพฤติ
- ๘.๔ ทำกิจกรรมให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๙ การดำเนินการสำหรับนักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ มีดังนี้

๙.๑ ถูกตัดคะแนนความประพฤติต่ำกว่า ๑๕ คะแนน

ให้ครูที่ปรึกษา อบรม ดูแลความประพฤติ ให้นักเรียนได้ปรับคะแนนพฤติกรรมโดยบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๙.๒ ถูกตัดคะแนนความประพฤติระหว่าง ๑๕ - ๔๐ คะแนน

ให้หัวหน้าระดับ เชิญผู้ปกครองมาร่วมกันแก้ไขปัญหา และศึกษาปัญหาาร่วมกันกับครูที่ปรึกษา หรือครูแนะแนว และบันทึกข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษร

๙.๓ ถูกตัดคะแนนความประพฤติระหว่าง ๔๑ - ๖๐ คะแนน

งานกิจการนักเรียนเสนอทำทัณฑ์บน และพันธะสัญญาระหว่างผู้ปกครองนักเรียน นักเรียนที่ถูกตัดคะแนน และโรงเรียน โดยกลุ่มบริหารทั่วไป

๙.๔ ถูกตัดคะแนนความประพฤติระหว่าง ๖๐-๑๐๐ คะแนน

งานกิจการนักเรียนจัดกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม โดยผู้ปกครอง หัวหน้าระดับ ครูที่ปรึกษา รับผิดชอบในการแก้ปัญหาาร่วมกัน

๙.๕ ถูกดัดคะแนนความประพฤติ**๑๐๑ คะแนนขึ้นไป**

ให้นักเรียนย้ายไปศึกษาต่อที่อื่น หรือ ดุลงโทษของหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๐ ห้ามลงโทษนักเรียนด้วยวิธีรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้ง หรือลงโทษด้วยความโกรธ หรือด้วยความพยาบาทหรือลงโทษนักเรียนที่กำลังป่วย หรือกำลังมีปัญหากระทบกระเทือนใจอย่างรุนแรง และให้คำนึงถึงอายุของนักเรียนด้วย

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่กระทำผิดรุนแรง และไม่ได้ระบุไว้ในตารางภาคผนวกให้คณะกรรมการงานกิจการนักเรียน หรือ

คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานบริหารทั่วไป หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากโรงเรียนพิจารณาการลงโทษอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

ข้อ ๑๒ ให้รองผู้อำนวยการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายตฤณ สุขนวล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนางมณีวิทยา



ระเบียบโรงเรียนเนงมุดวิทยา
ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน

จากระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ. ศ. ๒๕๔๘ เข้าสำหรับนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำผิดมี ๔ สถานดังนี้

๑. ว่ากล่าวตักเตือน
๒. ทำทัณฑ์บน
๓. ตัดคะแนนความประพฤติและบันทึกข้อมูล
๔. ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

หมายเหตุ หากนักเรียนไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบการลงโทษข้อ ๑-๔ ได้ให้พักการเรียนหรือย้ายสถานศึกษาขึ้นอยู่กับผู้บริหารสถานศึกษา

เพื่อให้การพัฒนาวินัยและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนเนงมุดวิทยา มีระบบและกฎเกณฑ์ที่ปฏิบัติได้ สอดคล้องตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ. ศ. ๒๕๔๘ เสี่ยงจากมติการประชุมผู้ปกครองประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ โรงเรียนเนงมุดวิทยาจึงกำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

๑. คะแนนความประพฤตินักเรียน

นักเรียนทุกคนมีคะแนนความประพฤติเต็ม ๑๐๐ คะแนนต่อ ๑ ภาคเรียนให้นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนพฤติกรรมทำกิจกรรมตามเกณฑ์ของการให้คะแนนกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

๒. เกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน

โรงเรียนเนงมุดวิทยาได้กำหนดเกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนตามความผิดขั้นเบา ขั้นกลาง และขั้นร้ายแรงดังนี้

เกณฑ์คะแนนความประพฤติ โรงเรียนนางมณีวิทยา

เกณฑ์คะแนนความประพฤติ (ด้านลบ)

ที่	ประเภทความผิด	ลักษณะความผิด	เกณฑ์การพิจารณาโทษ	ตัดคะแนน	หมายเหตุ
๑	มาสายโดยไม่มีเหตุอันสมควร	ไม่ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๕	มาสายบ่อยครั้งแจ้งผู้ปกครอง
๒	ไม่เข้าแถวเคารพธงชาติ	ไม่ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๕	ไม่เข้าแถวบ่อยครั้งแจ้งผู้ปกครอง
๓	ขาดเรียน(ไม่ส่งใบลา)	ไม่ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๕	ครบ ๓ ครั้ง แจ้งผู้ปกครอง
๔	ทำความสกปรกในโรงเรียน	ไม่ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๕	ครบ ๓ ครั้ง แจ้งผู้ปกครอง
๕	แต่งกายผิดระเบียบของโรงเรียน	ไม่ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๕	ครบ ๓ ครั้ง แจ้งผู้ปกครอง
๖	ทรงผมผิดระเบียบของโรงเรียน	ไม่ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๕	ครบ ๓ ครั้ง แจ้งผู้ปกครอง
๗	นำสินค้ามาจำหน่ายในโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	ไม่ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๕	ครบ ๓ ครั้ง แจ้งผู้ปกครอง
๘	มีโทรศัพท์โดยไม่ได้รับอนุญาต	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๑๐	ครบ ๓ ครั้ง แจ้งผู้ปกครอง
๙	ใช้โทรศัพท์ในเวลาที่ไม่เหมาะสม	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๑๐	ครบ ๓ ครั้ง แจ้งผู้ปกครอง
๑๐	ไม่ร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัด	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๑๐	ครบ ๓ ครั้ง แจ้งผู้ปกครอง
๑๑	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่นำอุปกรณ์การเรียนมา หรือสร้างความรบกวนเพื่อนร่วมห้องขณะเรียน	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๑๐	ครบ ๓ ครั้ง แจ้งผู้ปกครอง
๑๒	พูดเท็จจนทำให้เกิดความเสียหาย	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๑๐	ครบ ๓ ครั้ง แจ้งผู้ปกครอง
๑๓	หนีเรียนทั้งวัน หรือหนีเรียนบางวิชา	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๒๐	ครบ ๓ ครั้ง แจ้งผู้ปกครอง
๑๔	ใช้วาจาไม่สุภาพ ก้าวร้าวครูและบุคคลทั่วไป	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๒๐	ครบ ๓ ครั้ง แจ้งผู้ปกครอง
๑๕	ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียนและผู้อื่น	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๒๐	ครบ ๓ ครั้ง แจ้งผู้ปกครอง
๑๖	เข้าไปมั่วสุมในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๒๐	ครบ ๓ ครั้ง แจ้งผู้ปกครอง
๑๗	ปลอมลายมือครู ผู้ปกครอง และบุคคลทั่วไป	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๓๐	แจ้งผู้ปกครอง

ที่	ประเภทความผิด	ลักษณะความผิด	เกณฑ์การพิจารณาโทษ	ตัดคะแนน	หมายเหตุ
๑๘	เล่นการพนันหรือมีอุปกรณ์การเล่นพนัน	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๓๐	แจ้งผู้ปกครอง
๑๙	กลั่นแกล้ง รังแก บีบบังคับ ชูเชิญ อนาคตโดยวาจาหรือการกระทำต่อผู้อื่น	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๓๐	แจ้งผู้ปกครอง
๒๐	ทะเลาะวิวาทหรือยุยงให้แตกความสามัคคี	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๓๐	แจ้งผู้ปกครอง
๒๑	พกพาสิ่งเสพติด สื่อลามก เข้ามาในโรงเรียน	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๓๐	แจ้งผู้ปกครอง
๒๒	ลักขโมย	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๓๐	แจ้งผู้ปกครอง
๒๓	พกพาอาวุธหรือวัตถุอื่น เพื่อก่อการทะเลาะวิวาท	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๓๐	แจ้งผู้ปกครอง
๒๔	พกพา จำหน่าย เสพ สารเสพติด(บุหรี เหล้า ของมีนเมา)	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๓๐	แจ้งผู้ปกครอง
๒๕	มีความประพฤติไม่เหมาะสมทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของสถาบันอย่างร้ายแรง	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๕๐	แจ้งผู้ปกครอง
๒๖	ค้า เสพ สารเสพติด (ยาบ้า เฮโรอีน ผีน กัญชา ฯลฯ)	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๕๐	แจ้งผู้ปกครอง
๒๗	ชู้สาว(แล้วแต่กรณี)	ร้ายแรง	ตัดเตือนหักคะแนน	๓๐-๕๐	แจ้งผู้ปกครอง

เกณฑ์คะแนนความประพฤติ (ด้านบวก)

ที่	ลักษณะของพฤติกรรม	หมายเหตุ
๑	ให้ข้อมูลการทำความผิดต่างๆของนักเรียนที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน	+๕
๒	เก็บสิ่งของ หรือเงิน ส่งคืนเจ้าของ	+๑๐
๓	อุทิศตน เสียสละช่วยงานของโรงเรียน งานของครู จนเป็นที่ยอมรับ	+๑๐
๔	ร่วมงานประเพณี ทางศาสนาและวัฒนธรรม ภายนอกโรงเรียนต่อวัน	+๑๐
๕	เดินกิจกรรมรณรงค์ต่างๆของโรงเรียน	+๑๐
๖	สร้างชื่อเสียงที่ดีด้านต่างๆให้กับโรงเรียนเป็นที่ยอมรับและศรัทธาจากสังคม	+๒๐
๗	ได้รับการยกย่องชมเชยจากชุมชน	+๒๐
๘	บริจาคโลหิต/ครั้ง	+๑๐
๙	ได้รับรางวัลอันดับที่๑-๓ ในรายการแข่งขันกิจกรรมต่างๆภายในโรงเรียน	+๑๕
๑๐	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าชั้นเรียน ภาค/ปี	+๑๕/+๓๐
	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่รองหัวหน้าชั้นเรียน ภาค/ปี	+๑๐/+๒๐
	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการนักเรียนฝ่ายต่างๆ	+๑๐
๑๑	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ประธานในคณะสี	+๓๐
	ได้รับคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่รองประธานในคณะสี	+๒๐
	ได้รับคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆในคณะสี	+๑๐
๑๒	ได้รับการคัดเลือกปฏิบัติหน้าที่ประธานสภานักเรียน	+๔๐
	ได้รับการคัดเลือกปฏิบัติหน้าที่รองประธานสภานักเรียน	+๓๐
	ได้รับการคัดเลือกปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการสภาฝ่ายต่างๆ	+๒๐
๑๓	ได้รับรางวัล หรือเข้าร่วมในรายการแข่งขันกิจกรรมต่างๆภายนอกโรงเรียน	+๑๕

ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



นายตฤณ สุขนวล
ผู้อำนวยการโรงเรียนนางมฤตวิทยา



ระเบียบโรงเรียนนางมุดวิทยา

ระเบียบว่าด้วยการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่

เพื่อให้การบริหารและจัดการด้านวินัยนักเรียนโรงเรียนนางมุดวิทยา ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบโรงเรียนนางมุดวิทยาว่าด้วยแนวปฏิบัติของนักเรียนโรงเรียนนางมุดวิทยาและระเบียบโรงเรียนนางมุดวิทยาว่าด้วยการลงโทษนักเรียน ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

จึงประกาศระเบียบว่าการไว้ทรงผมและการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ของนักเรียน อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ สถานศึกษาและส่วนราชการตามมาตรา ๓๔ (๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษามีอำนาจหน้าที่ (๑) บริหารสถานศึกษาหรือส่วนราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและของสถานศึกษา หรือว่าส่วนราชการ และพระราชบัญญัติครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๘ เพื่อดำเนินการบริหารสถานศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของสถานศึกษา

บรรดา กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่นที่บัญญัติไว้แล้วของโรงเรียนนางมุดวิทยาที่ขัดแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ข้อความในประกาศนี้แทน

โทรศัพท์เคลื่อนที่

๑. ห้ามนักเรียนใช้โทรศัพท์ ระหว่างเวลา ๐๘.๑๕ น. - ๑๖.๐๐ น. ยกเว้นขณะมีการเรียนการสอนให้อยู่ในดุลยพินิจของครูผู้สอน

๒. นักเรียนที่ปฏิบัติผิดจากประกาศนี้ และระเบียบของโรงเรียน ครูสามารถเก็บโทรศัพท์ไว้ตรวจสอบ และให้ผู้ปกครองมาติดต่อรับคืนในวันเดียวกันของสัปดาห์ถัดไป

๓. ในกรณีนักเรียนทำโทรศัพท์สูญหาย เจ้าของโทรศัพท์จะต้องรับผิดชอบด้วยตนเอง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

นายตฤณ สุขนวล

ผู้อำนวยการโรงเรียนนางมุดวิทยา



ระเบียบว่าด้วยการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน

๑. คุณสมบัติของประธานนักเรียน
 - ๑.๑. เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย และมีจิตสาธารณะ
 - ๑.๒. เป็นนักเรียนที่กำลังเรียนอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๕ ของปีที่ทำการเลือกตั้ง
 - ๑.๓. มีคะแนนเฉลี่ย ๓ ภาคเรียน ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐
 - ๑.๔. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์
 - ๑.๕. อยู่ในวาระ ๑ ปี
๒. คุณสมบัติของกรรมการนักเรียน
 - ๒.๑. มีความประพฤติเรียบร้อย มีจิตสาธารณะ
 - ๒.๒. กำลังศึกษาอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
 - ๒.๓. มีความรับผิดชอบในหน้าที่
 - ๒.๔. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์
 - ๒.๕. อยู่ในวาระ ๑ ปี
๓. การขาดสมาชิกภาพของประธานนักเรียนและคณะกรรมการนักเรียน
 - ๓.๑. ขาดคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในระเบียบ
 - ๓.๒. ย้ายสถานศึกษาหรือลาออกจากสถานศึกษา
 - ๓.๓. ไร้ความสามารถ
 - ๓.๔. เสียชีวิต
 - ๓.๕. สิ้นสุตวาระ
๔. ตำแหน่งคณะกรรมการนักเรียน มีดังนี้

๔.๑ ประธานนักเรียน	๑ คน	๔.๒ รองประธานนักเรียน	๒ คน
๔.๓ หัวหน้าฝ่ายกิจกรรม	๑ คน	๔.๔ รองหัวหน้าฝ่ายกิจกรรม	๒ คน
๔.๕ หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	๑ คน	๔.๖ รองหัวหน้าฝ่ายวิชาการ	๒ คน
๔.๗ หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์	๑ คน	๔.๘ รองหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์	๒ คน
๔.๙ หัวหน้าแผนงาน/โครงการ	๑ คน	๔.๑๐ รองหัวหน้าฝ่ายแผนงาน/โครงการ	๒ คน
๔.๑๑ หัวหน้าฝ่ายเหรียญก	๑ คน	๔.๑๑ รองหัวหน้าฝ่ายเหรียญก	๒ คน
๔.๑๓ เลขานุการ	๑ คน	๔.๑๔ รองเลขานุการ	๑ คน
๕. กำหนดการเลือกตั้ง
 - ๕.๑ ให้มีการเลือกตั้งประธานนักเรียน และคณะกรรมการนักเรียน ภายในเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ ของทุกปี
 - ๕.๒ ให้คณะกรรมการนักเรียนปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เดือน มีนาคม ที่มีการเลือกตั้ง ถึงเดือนมกราคม ของปีถัดไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

นายตฤณ สุขนวล
ผู้อำนวยการโรงเรียนนางมฤตติยา



ระเบียบโรงเรียนนางมณีวิทยา
ว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการของสถานศึกษาให้มีความเหมาะสมกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน และการปฏิบัติตนของนักเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้อง รวมทั้งเป็นการคุ้มครองศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โรงเรียนนางมณีวิทยาจึงกำหนดระเบียบการไว้ทรงผมของนักเรียน ดังนี้

ข้อ ๑ นักเรียนต้องปฏิบัติตนเกี่ยวกับการไว้ทรงผม ดังนี้

- (๑) นักเรียนชาย จะไว้ผมสั้นหรือผมยาวก็ได้ กรณีไว้ผมสั้นให้เป็นทรงนักเรียน กรณีไว้ผมยาว ด้านข้าง ด้านหลัง ต้องยาวไม่เลยตีนผม ด้านหน้าและกลางศีรษะ ให้เป็นไปตามความเหมาะสมและมีความเรียบร้อย
- (๒) นักเรียนชายเพศสภาพ จะไว้ทรงผมตาม (๑) หรือกรณีไว้ผมยาวให้รวบตั้งไว้ด้านหลัง ผูกโบว์สีขาวให้เรียบร้อย ความยาวของผมยาวไม่เกินกลางหลัง ด้านหน้าสามารถไว้ได้ตามความเหมาะสม
- (๓) นักเรียนหญิง จะไว้ผมสั้นหรือผมยาวก็ได้ กรณีไว้ผมสั้น ปลายผมต้องยาวเสมอกันทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ความยาวตั้งบ่า ด้านหน้าสามารถไว้ได้ตามความเหมาะสม ถ้าผมยาวประบ่า ต้องรวบผมตั้งให้เรียบร้อย กรณีไว้ผมยาวให้รวบตั้งไว้ด้านหลังผูกโบว์สีขาวให้เรียบร้อย ความยาวของผมยาวไม่เกินกลางหลัง ด้านหน้าสามารถไว้ได้ตามความเหมาะสม
- (๔) นักเรียนหญิงเพศสภาพ จะไว้ทรงผมตาม (๓) หรือกรณีไว้ผมสั้น ด้านข้าง ด้านหลัง ต้องยาวไม่เลยตีนผม ด้านหน้าและกลางศีรษะ ให้เป็นไปตามความเหมาะสมและมีความเรียบร้อย

ข้อ ๒ นักเรียนต้องห้ามปฏิบัติตนเกี่ยวกับการไว้ทรงผม ดังนี้

- (๑) ตัดผม
- (๒) ย้อมสีผมให้ผิดไปจากเดิม
- (๓) ไว้หวดหรือไว้เครา
- (๔) การกระทำอื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน เช่น การตัดแต่งทรงผมเป็น

รูปทรงสัญลักษณ์หรือเป็นลวดลาย

ข้อ ๓ ความในข้อ ๑ และข้อ ๒ มิให้นำมาใช้บังคับแก่นักเรียนที่มีเหตุผลความจำเป็นในการปฏิบัติ
ตามหลักศาสนาของตนหรือการดำเนินกิจกรรมของสถานศึกษา

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งกำกับ ดูแล ให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจพิจารณา
อนุญาต ติความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ โดยการดำเนินการตามแนวปฏิบัติตาม
ระเบียบนี้ ให้ยึดถือหลักความเหมาะสมในการพัฒนาบุคลิกภาพที่ดีของนักเรียน และเป็นไปด้วยความสมัครใจ
ของนักเรียน โดยครูจะต้องเป็นผู้สนับสนุนส่งเสริม กำกับ ดูแล ให้นักเรียนสามารถเลือกทรงผมให้เข้ากับ
บุคลิกภาพ และความมั่นใจของตนเองรวมถึงการรักษาสุขอนามัยที่ดีให้เหมาะสมกับความเป็นนักเรียนและ
จะต้องไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



นายตฤณ สุขนวล

ผู้อำนวยการโรงเรียนแนงมุดวิทยา

ระเบียบการใช้บริการงานอนามัย

๑. ห้องพยาบาลเปิดให้บริการ ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๒. การให้บริการในกรณีเจ็บป่วยให้ปฏิบัติดังนี้
 - ๒.๑ ขออนุญาตครูประจำวิชาเพื่อมาที่ห้องพยาบาล
 - ๒.๒ แจ้งอาการป่วยและเขียนชื่อ วัน อาการป่วย ลาในแบบบันทึกการให้บริการ
 - ๒.๓ นักเรียนที่รับยาให้รับประทานยาภายในห้องพยาบาลเท่านั้น
 - ๒.๔ นักเรียนที่เจ็บป่วยมาก จำเป็นต้องนอนพักที่ห้องพยาบาลต้องได้รับอนุญาตจากครูประจำห้องพยาบาลก่อน
 - ๒.๕ ในกรณีที่นักเรียนได้รับอุบัติเหตุที่โรงเรียน โรงเรียนจะนำส่งโรงพยาบาลและแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ

ระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์/เคมี/ฟิสิกส์/ชีววิทยา

๑. ห้ามนำวัสดุ อุปกรณ์ออกนอกห้องปฏิบัติการ ยกเว้นได้รับอนุญาตจากครูประจำวิชา
๒. ห้ามนำอาหารเครื่องดื่มเข้ามารับประทานในห้องปฏิบัติการ
๓. ห้ามนำวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมีออกจากตู้ หากไม่ได้รับอนุญาตจากครูประจำวิชา
๔. ตรวจสอบเช็ค ทำความสะอาดวัสดุ อุปกรณ์ให้เรียบร้อยก่อนเก็บเข้าตู้
๕. ห้ามวิ่ง หยอกล้อกันระหว่างเรียนหรือระหว่างปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์

ระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติการทางภาษา (sound lab)

๑. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่ม เข้ามารับประทานในห้องปฏิบัติการทางภาษา
๒. รักษาความสะอาด ไม่ซูดขีดและทำลายอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ ฯ
๓. ไม่เขียนข้อความใดลงบนโต๊ะ เก้าอี้ และชุดปฏิบัติการ
๔. พยายามมีส่วนร่วมและใช้ภาษาอังกฤษให้มากที่สุดเท่าที่ทำได้
๕. ไม่รบกวนเพื่อนๆขณะทำกิจกรรม
๖. เก็บเก้าอี้และอุปกรณ์ให้เรียบร้อยก่อนออกจากห้อง

ระเบียบข้อปฏิบัติการใช้ห้องภาษาไทย

๑. ถอดรองเท้าก่อนเข้าห้อง โดยวางเรียงไว้หน้าห้องอย่างเป็นระเบียบ
๒. เปิดหน้าต่างและสำรวจใต้โต๊ะ เก้าอี้ หากมีเศษกระดาษหรือขยะ ให้นำไปทิ้งถังขยะให้เรียบร้อย
๓. ไม่ส่งเสียงดังในห้องเรียน
๔. ก่อนเข้าห้องหรือออกจากห้องต้องขออนุญาตครูผู้สอนก่อน
๕. ไม่หยิบจับเอกสารใดๆบนโต๊ะครูก่อนได้รับอนุญาต
๖. เมื่อใช้หนังสือเรียนเสร็จแล้วควรเก็บเข้าที่ให้เรียบร้อย
๗. ไม่ขีดเขียนโต๊ะเก้าอี้ หรือทำให้ตกเก้าอี้เกิดความเสียหาย
๘. ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มมารับประทานในห้อง
๙. ก่อนออกจากห้องต้องขีดใกล้ แล้วจัดโต๊ะ เก้าอี้ให้ตรง
๑๐. ปิดไฟและพัดลมก่อนออกจากห้องทุกครั้ง

ข้อปฏิบัติห้องแนะแนว

๑. ถอดรองเท้าก่อนเข้าห้อง โดยวางเรียงไว้หน้าห้องอย่างเป็นระเบียบ
๒. ไม่ส่งเสียงดังในห้อง
๓. เมื่อหยิบหนังสือ เอกสาร วารสารต่างๆ มาอ่านต้องเก็บให้เข้าที่ให้เรียบร้อย
๔. เมื่อต้องการยืมหนังสือหรือเอกสารในห้องแนะแนว ต้องยืมจากครูแนะแนวเท่านั้น
๕. หากต้องการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูล ควรแจ้งครูแนะแนวก่อน
๖. ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มมารับประทานในห้อง
๗. ปิดไฟและพัดลมก่อนออกจากห้องทุกครั้ง

บริการให้คำปรึกษา

เช้า เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.

เที่ยง เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

บ่าย เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ระเบียบข้อปฏิบัติห้องจริยธรรม

๑. ถอดรองเท้าก่อนเข้าห้อง โดยวางเรียงไว้หน้าห้องอย่างเป็นระเบียบ
๒. สวดมนต์ไหว้พระก่อนเรียนและหลังเรียนทุกครั้ง
๓. ไม่ส่งเสียงดังในห้อง
๔. เมื่อหยิบหนังสือ เอกสาร วารสารต่างๆ มาอ่านต้องเก็บให้เข้าที่เรียบร้อย
๕. ให้ความเคารวมกิริยา มารยาท การพูด ไม่พูดหยาบค้าย

หมายเหตุ

ห้องพิเศษอื่นๆ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของห้องนั้นๆ

ภาคผนวก โรงเรียนนางมุดวิทยา

เพลงมาร์ชโรงเรียนนางมุดวิทยา

พวกเราชาวนางมุดวิทยา
 เราชรักเกียรติ รักศักดิ์ศรี มีคุณธรรม
 พวกเรามุ่งสร้างสรรค์การศึกษา
 สืบขาวเหลืองเรื่องรองสองแสดง
 เราเทิดทูนครู-อาจารย์ด้วยใจภักดี
 เรามีชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ยึดเหนี่ยวใจ
 พวกเราชาวนางมุดวิทยา
 สร้างชายแดนอีสานใต้ให้เฟื่องฟู

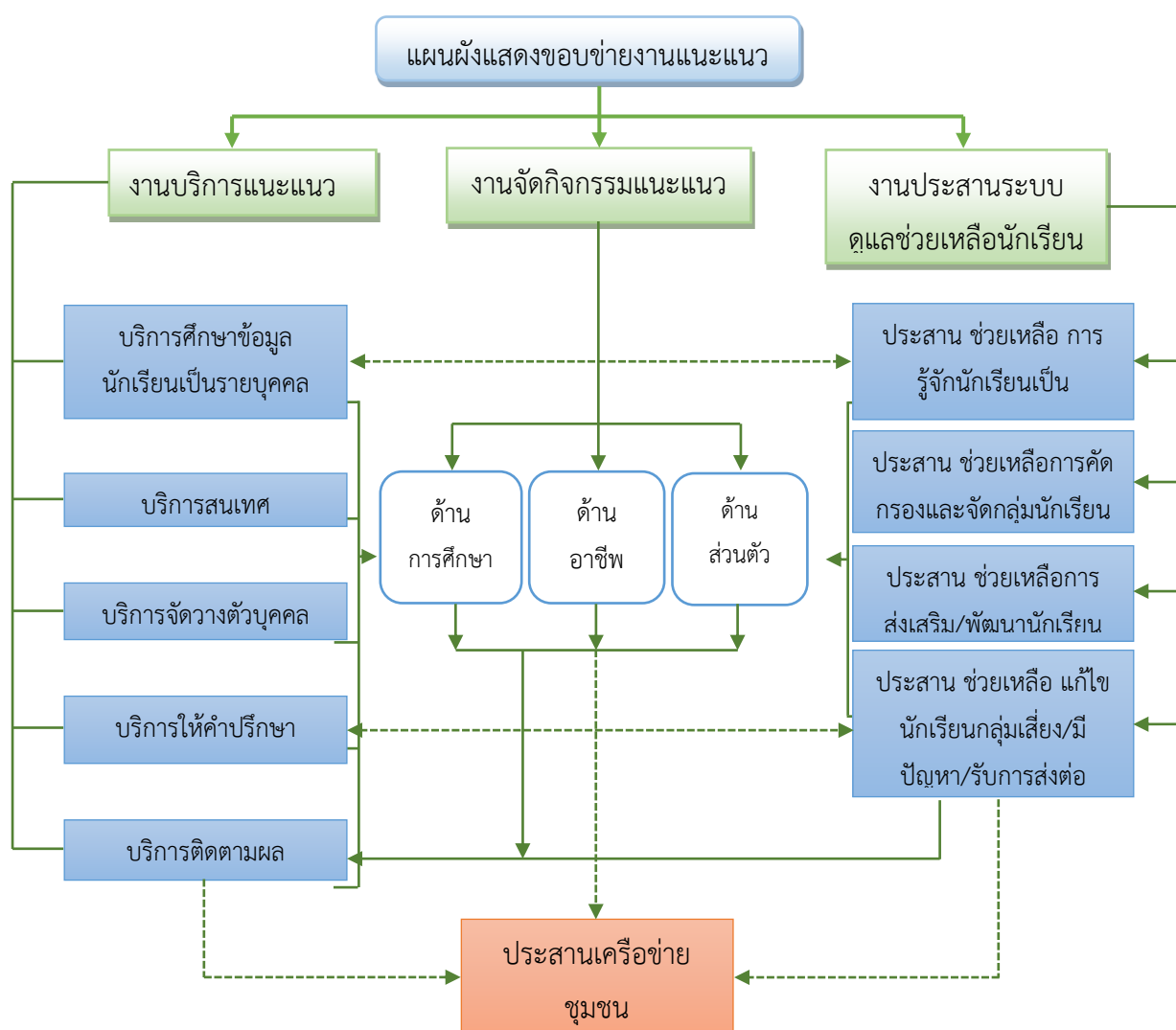
ไผ่วิชา สามัคคี ดีเลิศล้ำ
 กีฬานำ อาชีพเด่น เน้นพัฒนา
 ส่งเสริมปัญญา การกีฬาให้เข้มแข็ง
 ประจักษ์แจ้งให้เลื่องชื่อ ระบุชื่อไกล
 ยึดถือหลักคุณธรรมประจำไว้
 พ่อแม่ไซร์ เรายึดมั่นกตัญญู
 จะนำพาให้ชุมชนมีความรู้
 จะเชิดชูชาติไทยให้พัฒนา

(ซ้ำอีกหนึ่งรอบ)

การแนะแนวในโรงเรียน

การแนะแนว เป็นบริการหนึ่งซึ่งทางโรงเรียนจัดขึ้นเพื่อที่จะช่วยให้นักเรียนรู้จักตนเองถึงความสามารถความถนัดและความสนใจที่แท้จริง นอกจากนี้ยังช่วยให้นักเรียนได้รู้จักเลือกและตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง สามารถเผชิญ ปัญหา แก้ปัญหา ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสิ่งแวดล้อมได้เป็นอย่างดี ขอบข่ายของงานแนะแนวโรงเรียนแบ่งตามศาสตร์ของงานแนะแนว การจัดกิจกรรมแนะแนวตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และการประสานกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งงานแต่ละด้านมีการปฏิบัติงานตามลักษณะงาน และมีความเชื่อมโยง เกี่ยวพันกัน อย่างกลมกลืน ดังแสดงด้วยแผนผังต่อไปนี้

ภาพที่ ๔ แผนผังแสดงขอบข่ายงานแนะแนว



จากแผนผังแสดงขอบข่ายงานแนะแนวดังกล่าว แสดงภาพความเชื่อมโยงเกี่ยวพันกันอย่างกลมกลืน ระหว่างการจัดบริการแนะแนว การจัดกิจกรรมแนะแนว และการประสานกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนซึ่งล้วนเป็นภาระงานสำคัญในการพัฒนาและช่วยเหลือนักเรียน การปฏิบัติงานตามลักษณะงาน ทั้ง ๓ ด้านอธิบายเพิ่มเติมได้ดังนี้

๑. งานบริการแนะแนว เป็นการจัดบริการตามศาสตร์ของการแนะแนว ซึ่งประกอบด้วยบริการหลัก ๕ บริการ ได้แก่

๑.๑ บริการศึกษาข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล (Individual Inventory Service) เป็นบริการที่ช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจนักเรียนมากขึ้นด้วยความตระหนักถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยใช้เทคนิคและวิธีการต่าง ๆ ในการศึกษาข้อมูลของนักเรียนทุกด้าน ทั้งด้านส่วนตัว ครอบครัว สุขภาพ การเรียน สังคม ความสามารถ ความถนัด ความสนใจ บุคลิกภาพ ฯลฯ และมีการศึกษาและรวบรวมไว้อย่างเป็นระบบ

ด้วยลักษณะงานของการจัดบริการศึกษาข้อมูลนักเรียนของครูแนะแนว เป็นประโยชน์ต่อการช่วยเหลือครูที่ปรึกษาในการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนด้วย โดยการช่วยจัดหาเครื่องมือที่ง่ายและสะดวกต่อการศึกษารวบรวมข้อมูลนักเรียนสำหรับครูที่ปรึกษา เช่น แบบสอบถามข้อมูลประวัติส่วนตัวนักเรียนด้านต่าง ๆ แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสัมภาษณ์นักเรียน และผู้ปกครอง เป็นต้น แนะนำการใช้เครื่องมือทางจิตวิทยาอื่น ๆ เพื่อการรู้จักนักเรียนเพิ่มเติม เช่น แบบประเมินจุดแข็ง จุดอ่อน (SDQ) และประสานแจ้งผลการสำรวจ / การทดสอบทางจิตวิทยาและการแนะแนวให้ครูที่ปรึกษาทราบ เช่น ผลจากการประเมินความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) ผลจากการวัดทางสุขภาพจิต ผลการสำรวจบุคลิกภาพ ผลการสำรวจทิศทางการสนใจในอาชีพ

๑.๒ บริการสนเทศ (Information Service) เป็นการจัดบริการข่าวสารข้อมูลด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคมแก่นักเรียน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ และการวางแผน การศึกษาต่อและอาชีพ ตลอดจนการดำเนินชีวิตของนักเรียน โดยจัดนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ป้ายนิเทศ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ การจัดนิทรรศการ การเชิญวิทยากร การศึกษาดูงาน เป็นต้น

การจัดบริการสนเทศทั้ง ๓ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น จะเป็นประโยชน์เชื่อมโยงกับการจัดกิจกรรมแนะแนวได้อย่างกลมกลืนเป็นเนื้อเดียวกัน เพราะการจัดกิจกรรมแนะแนวเพื่อพัฒนานักเรียนก็มีขอบข่าย ๓ ด้านนี้เช่นกัน อีกทั้งยังเป็นประโยชน์เชื่อมโยงไปยังงานในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เนื่องจากสามารถช่วยเหลือครูที่ปรึกษาในการป้องกันส่งเสริมและพัฒนานักเรียนทุกคนได้

๑.๓ บริการให้การปรึกษา (Counseling Service) เป็นการจัดกระบวนการที่มีหลักการ ขั้นตอน และจุดมุ่งหมายในการปรึกษาที่ชัดเจนตามหลักการปรึกษาเชิงจิตวิทยา ช่วยให้นักเรียนรู้จัก เข้าใจ ยอมรับตนเองและปัญหาที่กำลังเผชิญ ได้เรียนรู้และค้นหาเหตุแห่งปัญหา หาทางจัดการกับปัญหาและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเอง อีกทั้งจัดการศึกษารายกรณี และประสานการจัดประชุมปรึกษารายกรณี เพื่อการช่วยเหลือนักเรียนอย่างสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

การจัดบริการให้การปรึกษา ควรครอบคลุมด้านการศึกษาต่อ ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม เช่นกัน โดยมีความเชื่อมโยงกับการจัดกิจกรรมแนะแนว คือเป็นบริการที่รองรับการให้การช่วยเหลือนักเรียนที่ครูแนะแนวพบว่ามีพฤติกรรมที่เป็นปัญหาหรือมีเรื่องสมควรได้รับการแก้ไข ช่วยเหลือหรือพัฒนา จากการศึกษาสังเกตพฤติกรรมนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมแนะแนว การแสดงออก หรือชิ้นงานที่นักเรียนทำ อีกทั้งยังเป็นประโยชน์เชื่อมโยงไปยังงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนในส่วนของงานให้ความร่วมมือช่วยเหลือครูที่ปรึกษาในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหาด้วยตนเอง ตลอดจนประสานการส่งต่อนักเรียนจากครูที่ปรึกษาทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน กรณีที่ยากต่อการช่วยเหลือของครูที่ปรึกษา

๑.๔ บริการจัดวางตัวบุคคล (Placement Service) เป็นบริการที่จัดเพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ ได้รับการช่วยเหลือ หรือได้รับการฝึกฝนตามแต่กรณี โดยจัดความช่วยเหลือนักเรียนในรูปแบบวิธีการที่หลากหลาย ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม เช่น ช่วยเหลือนักเรียน

ในการเลือกเรียนแผนการเรียนที่เหมาะสม ได้ร่วมกิจกรรมที่ตอบสนองต่อความถนัด ความสามารถและความสนใจ การช่วยเหลือนักเรียนในเรื่องการทำงานพิเศษ การจัดหาทุนการศึกษาและทุนอาหารกลางวัน เป็นต้น ด้วยลักษณะของการบริการจัดวางตัวบุคคลดังกล่าว จึงเป็นประโยชน์เชื่อมโยงกับการจัดกิจกรรมแนะแนว และการประสานช่วยเหลือครูที่ปรึกษาในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนในระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนของโรงเรียนได้เช่นกัน

๑.๕ บริการติดตามผล (Follow-up Service) เป็นบริการที่มีระบบ ขั้นตอน ในการติดตาม ประเมินผลคุณภาพการให้บริการ การจัดกิจกรรมแนะแนว และการจัดงาน โครงการต่าง ๆ ของงานแนะแนว เพื่อนำผลที่ได้ไปแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาการวางแผนงานแนะแนวให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

การติดตามผลการจัดบริการแนะแนวด้านต่าง ๆ จะทำให้ครูแนะแนวมีข้อมูลในการประเมินการ ดำเนินการช่วยเหลือว่าต้องดำเนินการต่อหรือยุติการช่วยเหลือเมื่อนักเรียนได้พัฒนาตามวัตถุประสงค์แล้ว และเชื่อมโยงเป็นประโยชน์กับการจัดกิจกรรมแนะแนว ด้วยการนำผลการติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตร และแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว และการติดตามผลการพัฒนานักเรียนมาปรับปรุงการจัดกิจกรรม แนะแนวให้มีประสิทธิภาพในการพัฒนานักเรียนยิ่งขึ้น ตลอดจนเป็นประโยชน์เชื่อมโยงกับระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน คือเป็นการช่วยให้ครูที่ปรึกษาได้เห็นผลของการดำเนินงานให้การดูแล ช่วยเหลือและส่งเสริมนักเรียนในความดูแลของตนเอง ซึ่งเป็นการเรียนรู้ที่จะนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนา งานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

๒. งานจัดกิจกรรมแนะแนว เป็นการจัดกิจกรรมแนะแนวเพื่อพัฒนานักเรียนตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยมีขอบข่ายการจัดกิจกรรม ๓ ด้าน คือ แนะแนวการศึกษา แนะ แนวอาชีพ และแนะแนวส่วนตัวและสังคม โดยมีการกำหนดจำนวนชั่วโมงให้โรงเรียนจัดกิจกรรมแนะแนวเพื่อ พัฒนานักเรียนในแต่ละระดับชั้นไว้อย่างชัดเจนในโครงสร้างเวลาเรียนของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๓. งานประสานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นการทำงานประสาน เอื้ออำนวย และช่วยเหลือครูที่ ปรึกษาในการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนของงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้แก่

- . การประสานช่วยเหลือครูที่ปรึกษาในการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
- . การประสานช่วยเหลือครูที่ปรึกษาในการคัดกรอง
- . การประสานช่วยเหลือครูที่ปรึกษาในการส่งเสริม และพัฒนานักเรียน
- . การประสานช่วยเหลือครูที่ปรึกษาในการช่วยเหลือ แก้ไขนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา

รวมถึงการรับการส่งต่อนักเรียนจากครูที่ปรึกษา

ดังนั้น แนวทางการประสานเชื่อมโยงงานทั้ง ๓ ด้านเข้าด้วยกัน ตามแผนผังแสดงขอบข่ายงานแนะแนว เริ่มต้นที่งานบริการแนะแนวทั้ง ๕ บริการ ซึ่งเป็นงานหลักตามศาสตร์ในวิชาชีพการแนะแนว และมีการ เชื่อมโยงไปยังงานจัดกิจกรรมแนะแนวและงานประสานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ตลอดจนเป็นประโยชน์เชื่อมโยงกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน คือเป็นการช่วยให้ครูที่ ปรึกษาได้เห็นผลของการดำเนินงานให้การดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมนักเรียนในความดูแลของตนเอง ซึ่งเป็น การเรียนรู้ที่จะนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนางานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

แผนภูมิโลกกว้างทางการศึกษา เมื่อจบ ม.๓

จบ ม.3

- ➔ **๑. ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ (ม.๔-ม.๖)**
หลักสูตร ๓ ปี ในโรงเรียนมัธยมศึกษาทั่วประเทศกว่า ๑,๐๐๐ แห่งซึ่งสังกัดอยู่ในหน่วยงานต่าง ๆ
 - * สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (คือ โรงเรียนรัฐบาล)
 - * สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (คือ โรงเรียนสาธิต)
 - * สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (โรงเรียนเอกชน)
 - * โรงเรียนที่มีสถานภาพเป็นองค์การมหาชนภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
 - * โรงเรียนสังกัดสถาบันพลศึกษา
- ➔ **๒. ศึกษาต่อสายอาชีวศึกษา**
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๓) ในสถาบันการอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือและวิทยาลัยช่างศิลปะ
- ➔ **๓. ศึกษาต่อด้านการทหาร-ตำรวจ**
ได้แก่ โรงเรียนเตรียมทหาร โรงเรียนจ่าอากาศ โรงเรียนดุริยางค์ทหารเรือ โรงเรียนดุริยางค์ทหารบก โรงเรียนดุริยางค์ ทหารอากาศ โรงเรียนช่างกรรมอยู่ทหารเรือ และโรงเรียนช่างฝีมือทหาร
- ➔ **๔. ศึกษาต่อด้านอื่นๆ ได้แก่**
 - * วิทยาลัยนาฏศิลป์
 - * โรงเรียนช่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
 - * วิทยาลัยในวังหญิง
 - * วิทยาลัยในวังชาย
 - * ศูนย์ฝึกพาณิชยน์าวี กระทรวงคมนาคม
 - * โรงเรียนราชาพาณิชยน์าวี
 - * โรงเรียนนาวิกวิทยาลัย
- ➔ **๕. การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.)**
- ➔ **๖. ศึกษาต่อในสถานศึกษาด้านวิชาชีพพระยะสั้น ได้แก่ กรมการจัดหางาน เป็นต้น**
- ➔ **๗. เรียนรู้ด้วยตนเองและศึกษาผ่านระบบออนไลน์**

แผนภูมิโลกกว้างทางการศึกษา เมื่อจบ ม.๖

จบ ม.๖

- ๑. ศึกษาต่อมหาวิทยาลัยปิด เช่น จุฬาฯ, ม.เกษตรศาสตร์, ม.มหิดล, ม.ขอนแก่น, ม.ธรรมศาสตร์, ม.เชียงใหม่, ม.ศิลปากร, ม.ทักษิณ, ม.มหาสารคาม, ม.นครสวรรค์, ม.ศรีนครินทรวิโรฒ, สถาบันเทคโนโลยีฯ พระนครเหนือ, ม.สงขลานครินทร์, ม.บูรพา, สถาบันเทคโนโลยีฯ ลาดกระบัง, ม.อุบลราชธานี, ม.เทคโนโลยีสุรนารี, ม.วลัยลักษณ์, ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, ม.แม่ฟ้าหลวง, ม.แม่โจ้, ม.เทคโนโลยีราชมงคล, ว.แพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า, ม.ราชภัฏและวิทยาลัยแพทยศาสตร์กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล เป็นต้น
- ๒. ศึกษาต่อมหาวิทยาลัยเปิด เช่น ม.รามคำแหง, ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช
- ๓. ศึกษาต่อมหาวิทยาลัยเอกชนเช่น ม.หอการค้า, ม.ศรีปทุม, ม.กรุงเทพ, ม.ธุรกิจบัณฑิตย์, ม.อัสสัมชัญ, ม.สยาม, ม.รังสิต, ม.เกริก, ม.เอเชียอาคเนย์, ม.พายัพ, ม.วงษ์สวัสดิกุล, ม.ราชธานี, ม.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, ม.อีสเทิร์นเอเชีย, ม.เซนต์จอห์น, ว.รัชต์ภาคย์, ว.ทองสุข, ว.นอร์ท-เชียงใหม่, ม.หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ, ว.ดุสิตธานี, ว.มิชชัน, ม.คริสเตียน, ว.ศรีโสภณ, ว.นานาชาติแอสตมฟอร์ด, ม.หาดใหญ่, ม.เจ้าพระยา, ม.รัตนบัณฑิตฯ, ว.ลุ่มน้ำปิง, ว.เทคโนโลยีธนบุรี, ว.โปลีเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, ว.ตาปี, ว.วสันตผล, ว.ปทุมธานี, ว.นอร์ทกรุงเทพ, ว.ฟาอีสเทิร์น, ม.เว็บบสเตอร์, ว.เซาธ์อีสท์บางกอก, ม.ชินวัตร, ว.เซนต์เทเรซา-อินติ, ว.เทคโนโลยีภาคใต้, ว.กรุงเทพธนบุรี, ม.เอเชียัน ชลบุรี, ว.บัณฑิตเอเชีย, ม.เวสเทิร์น, ว.บัณฑิตบริหารธุรกิจ เป็นต้น
- ๔. ศึกษาต่อด้านพยาบาล-สาธารณสุข คือ วพ.สภากาชาดไทย, วพ.ทหารอากาศ, วพ.กองทัพบก, วพ.กองทัพเรือ, ว.ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข, ว.เซนต์หลุยส์, วพ.เกื้อการุณย์, รร.พนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์โรงพยาบาลศิริราช, รร.ผู้ช่วยทันตแพทย์-ช่างทันตกรรมและ ร.ร.ผู้ช่วยพยาบาลศิริราช ฯลฯ
- ๕. ศึกษาต่อด้านทหาร-ตำรวจ คือ รร.จ่าอากาศ, รร.พลตำรวจ, รร.จ่าทหารเรือ, รร.นายสิบทหารบก, รร.แผนที่ กรมแผนที่ทหาร
- ๖. ศึกษาต่อสถาบันอุดมศึกษาของรัฐอื่นๆ เช่น ส.พลศึกษา, ว.ช่างศิลป์, สถาบันอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา
- ๗. สถาบันศึกษาด้านวิชาชีพอื่นๆ เช่น สถาบันการบินพลเรือน, ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี, รร.นาวิกวิทยาลัย, รร.การโรงแรมแห่งโรงแรมโอเรียนเต็ล, รร.ราชาพาณิชย์นาวี, รร.สถานศึกษาอบรมทางวิชาการนำเข้าและส่งออก
- ๘. แหล่งการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์

บทบาทหน้าที่ของผู้ปกครองนักเรียน โรงเรียนนางมณีวิทยา

๑. ผู้ปกครองที่สมัครใหม่ต้องเขียนเอกสารใบมอบตัวและมอบเอกสารต่าง ๆ ที่โรงเรียนกำหนด
๒. ผู้ปกครองต้องร่วมประชุมผู้ปกครองประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง หรือถ้ามีเหตุ อื่น ๆ อาจต้องประชุมมากเพิ่มขึ้นถ้าไม่มาต้องมอบหมายให้บุคคลอื่นให้มาดำเนินการแทน
๓. ผู้ปกครองนักเรียนต้องร่วมพัฒนาวิถีชีวิตนักเรียนให้ยั่งยืน ด้วยการตื่นนอน การมาโรงเรียนการเรียนหรือมีกิจกรรมในและนอกโรงเรียน การกลับบ้าน เพื่อควบคุมความประพฤติและการศึกษาเล่าเรียน
๔. ผู้ปกครองควรดูแลให้นักเรียนแต่งเครื่องแบบนักเรียนให้ถูกต้องและประพฤติตนตามระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งของโรงเรียนโดยเคร่งครัด
๕. ผู้ปกครองต้องเตรียมพร้อมรับการเยี่ยมบ้านนักเรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อที่จะได้ร่วมกับโรงเรียนแก้ปัญหาช่วยเหลือ / ชี้แนะแนวทางให้กับนักเรียนที่เกิดปัญหาได้
๖. ผู้ปกครองควรตรวจ และสอบถาม ในเรื่องของการบ้านหรืองานที่ได้รับมอบหมายให้หรือให้นักเรียนได้เรียนพิเศษตอนเย็นเพื่อให้ครูประจำชั้นได้ดูแลการบ้าน (ไม่บังคับเรียน)
๗. ผู้ปกครองควรให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามที่โรงเรียนกำหนด เช่น การปฏิบัติธรรม ค่ายลูกเสือ ทัศนศึกษา จิตอาสา การเรียนรู้นอกสถานที่
๘. ผู้ปกครองไม่ควรอนุญาตให้นักเรียนมาทำกิจกรรมที่โรงเรียนหรือที่อื่น ๆ ถ้าไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากทางโรงเรียน
๙. ผู้ปกครองควรร่วมกันทำกิจกรรมทางการเรียนกับนักเรียน เพื่อเป็นการทบทวนตรวจสอบผลการเรียนเช่น การทำแบบฝึกหัดเสริม (ไทย คณิต อังกฤษ สังคมศึกษาวิทยาศาสตร์ ช่วงเย็นหลังเลิกเรียนหรือวันหยุดราชการ
๑๐. ผู้ปกครองที่ประสงค์จะรับนักเรียนกลับบ้านก่อนเวลาเรียนต้องได้รับการอนุญาตจากผู้อำนวยการ และต้องลงบันทึกการรับนักเรียนกลับบ้านก่อนเวลา
๑๑. ผู้ปกครองต้องร่วมกันควบคุมนักเรียนไม่ให้มาโรงเรียนสายและตรงเวลาอย่างสม่ำเสมอ
๑๒. ผู้ปกครองควรให้นักเรียนมาเรียนทุกวัน ไม่ควรหยุดเรียนเพราะจะทำให้นักเรียน เรียนไม่ทันเพื่อน
๑๓. ผู้ปกครองควรร่วมกันควบคุมนักเรียนไม่ให้มีพฤติกรรมทางสังคมภายนอกหรือภาพลักษณ์ของโรงเรียนเช่น การแต่งกาย การขับขีจักรยานยนต์ การเที่ยวกลางคืน พฤติกรรมชู้สาว ทะเลาะวิวาท ยาเสพติด การดื่มสุรา สูบบุหรี่ เป็นต้น
๑๔. ผู้ปกครองควรฝึกให้นักเรียนออมทรัพย์ทุกวันและต่อเนื่อง เพราะเนื่องจากการออมทรัพย์สามารถนำมาช่วยเหลือค่าใช้จ่ายการศึกษาของบุตรหลานได้ และต้องเบิกเงินออมทรัพย์คืนทุกภาคเรียน
๑๕. ผู้ปกครองควรให้เบอร์โทรศัพท์ที่ครูประจำชั้นสามารถติดต่อได้สะดวกที่สุดเพื่อช่วยทำให้การประสานงานเมื่อเกิดปัญหาเป็นไปด้วยความรวดเร็ว สะดวก
๑๖. ผู้ปกครองไม่ควรให้นักเรียนนำทรัพย์สิน หรือสิ่งของมีค่ามาที่โรงเรียน เช่น สร้อย โทรศัพท์ ฯลฯ

ผลงานที่สร้างชื่อเสียงของโรงเรียนเนงมุกวิทยา

ผลงานและรางวัลแห่งความภาคภูมิใจที่ได้รับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สทพ
	ด้านสถานศึกษา			
๑	โรงเรียนต้นแบบผู้บำเพ็ญประโยชน์ดีเด่น ๓ ดาว ระดับประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	จากสมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์	ดีเด่น ๓ ดาว	รางวัลระดับชาติ
๒	การประกวดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีวัฒนธรรมในชุมชน (Saren Cultural Visit)	สพม.สุรินทร์	ระดับดีเยี่ยม รองชนะเลิศ อันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓	การประกวดนวัตกรรม/วิธีที่เป็นเลิศ (Best Practice) การขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาคณาการศึกษาสู่การปฏิบัติของโรงเรียนในสังกัดสพม.สุรินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประเภทการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและแพลตฟอร์มดิจิทัล ในการบริหารจัดการและการเรียนรู้	สพม.สุรินทร์	ระดับดีมาก	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๔	การประกวดนวัตกรรม/วิธีที่เป็นเลิศ (Best Practice) การขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาคณาการศึกษาสู่การปฏิบัติของโรงเรียนในสังกัดสพม.สุรินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประเภทการส่งเสริมการจัดการศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตย	สพม.สุรินทร์	ระดับดีมาก	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๕	การประกวดนวัตกรรม/วิธีที่เป็นเลิศ (Best Practice) การขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาคณาการศึกษาสู่การปฏิบัติของโรงเรียนในสังกัดสพม.สุรินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประเภทการขับเคลื่อนโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	สพม.สุรินทร์	ระดับดีมาก	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖	การประเมินสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	สพม.สุรินทร์	ระดับดีเยี่ยม อันดับที่ ๕	ระดับสทพ เขต

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านสถานศึกษา			
๘	การดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ครบ ๑๐๐ % ผ่านระบบ Saren&child	สพม.สุรินทร์	-	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๙	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	สพม.สุรินทร์	ระดับ C	รางวัลระดับเขตพื้นที่
	ด้านผู้บริหารสถานศึกษา			
๑	นายสาโรจน์ พฤษภา รางวัลผู้บริหารดีเด่นของ สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย (ส.บ.ม.ท.)	สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย (ส.บ.ม.ท.)	ระดับดีเด่น	รางวัลระดับชาติ
๒	นายสาโรจน์ พฤษภา และนายธีระวัฒน์ สมยิ่ง รางวัล SMART DIRECTOR ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สพม.สุรินทร์ ตามกระบวนการนิเทศภายในโดยใช้กระบวนการเปิดชั้นเรียน (LESSON STUDY)	สพม.สุรินทร์	ระดับ SMART DIRECTOR	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓	นายธีระวัฒน์ สมยิ่ง รางวัลผู้บริหารโรงเรียนมัธยม ดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เนื่องในวันครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมจังหวัดสุรินทร์	ระดับดีเด่น	รางวัลระดับจังหวัด
	ด้านครูผู้สอน			
๑	นายสมชาย ศรีโสม ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภทหญิง ม.๔-ม.๖	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เหรียญทอง	รางวัลระดับชาติ
๒	นางสาวอารีรัตน์ กันสุมาโส และนางสาวมุกดารัตน์ วรรณคำ ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันทำอาหาร น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ม.๑-ม.๓	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เหรียญทอง	รางวัลระดับชาติ
๓	นายภูษณ เรืองสุขสุด ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันเดี่ยวระนาดเอก ม.๑-ม.๓	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เหรียญเงิน	รางวัลระดับชาติ
๔	นายธีรพงศ์ คงทน ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันคิดเลขเร็ว ม.๑-ม.๓	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับชาติ

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านครูผู้สอน			
๕	นายนิติพงศ์นิติพงศ์ เขียวอ่อน ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันเดี่ยวดนตรีพื้นเมือง เดี่ยวโปงลาง ม.๔-ม.๖	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับชาติ
๖	นายบุญเพ็ง สีหาราช และนางสาวณัฐริณีย์ ก่อแก้ว ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันจัดทำหนังสือเล่มเล็ก ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ม.๑-ม.๓	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เหรียญเงิน	รางวัลระดับชาติ
๗	นางสุธิตา สีสิงห์ นางนิศาชล สดาวรินทร์ นายธนากร ทองนำ นางณงค์เยาว์ เจริญย์ นางสาวศิริพร ยิ่งยงยุทธ นางสาววันวิสา พรารมย์ นางสาวประภาภรณ์ รุ่งเรือง น.ส.สุดารัตน์ แซ่ฉั่ว นายปราโมทย์ คະหาญ และนางสาวชนัญชิตา อัญชัยศรี รางวัล SMART TEACHER ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สพม.สุรินทร์ตามกระบวนการนิเทศภายในโดยใช้กระบวนการเปิดชั้นเรียน (LESSON STUDY)	สพม.สุรินทร์	ระดับ SMART TEACHER	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๘	นายคณาธิป ไสแจ่ม , นายนิกรณัฒน์ พอค้า , และนายภูษณ เรืองสุดสุด นางสาวสุดารัตน์ แซ่ฉั่ว และนางสาวกฤษณา บุญมาก ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน การแข่งขันฟุตซอล รุ่นอายุไม่เกิน ๑๔ ปีหญิง การแข่งขันกีฬา นักเรียน สพม. สุรินทร์เกมส์ ครั้งที่ ๖	สพม.สุรินทร์	ระดับชนะเลิศ	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๙	นายนิกรณัฒน์ พอค้า ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน การแข่งขันกระโดดไกล ๑๔ ปีหญิง	สพม.สุรินทร์	ระดับชนะเลิศ	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๑๐	นายนิกรณัฒน์ พอค้า ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน การแข่งขัน เข่งก้าวกระโดด ๑๔ ปี ชาย	สพม.สุรินทร์	ระดับชนะเลิศ	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๑๑	นายนิกรณัฒน์ พอค้า ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน การแข่งขัน เข่งก้าวกระโดด ๑๖ ปี หญิง	สพม.สุรินทร์	ระดับรองชนะเลิศ อันดับ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านครูผู้สอน			
๑๒	นายนิกรณ พอค้า ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน การแข่งขัน ขว้างจักร ๑๔ ปี หญิง	สพม.สุรินทร์	ระดับรอง ชนะเลิศ อันดับ ๑	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๑๓	นายนิกรณ พอค้า ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน การแข่งขันวิ่ง๑๐๐ เมตร ๑๔ ปี ชาย	สพม.สุรินทร์	ระดับรอง ชนะเลิศ อันดับ ๑	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๑๔	นายนิกรณ พอค้า ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน การแข่งขัน วิ่ง ๔ x ๑๐๐ เมตร ๑๔ ปี ชาย	สพม.สุรินทร์	ระดับรอง ชนะเลิศ อันดับ ๑	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๑๕	นายนิกรณ พอค้า ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน การแข่งขันกระโดดไกล ๑๔ ปี ชาย	จังหวัดสุรินทร์	ระดับรอง ชนะเลิศ อันดับ ๑	รางวัลระดับ จังหวัด
๑๖	นายนิกรณ พอค้า ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน การแข่งขัน เข่งก้ำวกระโดด ๑๔ ปี ชาย	จังหวัดสุรินทร์	ระดับรอง ชนะเลิศ อันดับ ๑	รางวัลระดับ จังหวัด
๑๗	นายบุญเพ็ง สีหาราช นางสาวรัชชก ร่วม สุขและนางสาวณัฐริณีย์ ก่อแก้ว รางวัล "ครู ดีศรีกาบเชิง" ประจำวันครู ครั้งที่ ๖๗	สพป.เขต ๓ และสมาคม ผู้บริหารสถานศึกษา อำเภอกาบเชิง	รางวัล ครูดีศรี กาบเชิง	รางวัลระดับ อำเภอ
๑๘	นางนิศาชล สดาวรินทร์ นางสาวปัญญารัฐ พรหมภูวัลย์ และนายธีรพงศ์ คงทน รางวัล ครูดีเด่น สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยม จังหวัดสุรินทร์	สมาคมผู้บริหารโรงเรียน มัธยมจังหวัดสุรินทร์	รางวัลครู ดีเด่น	รางวัลระดับ จังหวัด
๑๙	นางสาววันวิสา ประรัมย์ การประกวดนวัตกรรม/วิธีที่เป็นเลิศ (Best Practice) นำเสนอผลงานการ จัดการชั้นเรียนในการจัดการเรียนรู้ วิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๒๐	นายธนากร ทองนำ รางวัล การประกวดนวัตกรรม/วิธีที่เป็นเลิศ (Best Practice) นำเสนอผลงานการ จัดการชั้นเรียนในการจัดแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อ ต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขต พื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านครูผู้สอน			
๒๒	นายปราโมทย์ คະหาญ การประกวดนวัตกรรม/วิธีที่เป็นเลิศ (Best Practice) นำเสนอผลงานการ จัดการชั้นเรียนในการจัดการเรียนรู้ วิชา สังคมศึกษา	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๒๓	นางสาวดิพร ยิ่งยงยุทธ การประกวดนวัตกรรม/วิธีที่เป็นเลิศ (Best Practice) นำเสนอผลงานการ จัดการชั้นเรียนในการจัดแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อ ต่อการเรียนสังคมศึกษา	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๒๔	นางสาวสุดารัตน์ แซ่ฉั่ว การประกวดนวัตกรรม/วิธีที่เป็นเลิศ (Best Practice) นำเสนอผลงานการ ออกแบบหน่วยการเรียนรู้และแผนการ จัดการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๒๕	นายนิติพงศ์ เขียวอ่อน Assistant Teacher นำเสนอผลงานครูผู้ช่วย งานวิจัย ในชั้นเรียน	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๒๖	นางสาวกฤษณา บุญมาก Assistant Teacher นำเสนอผลงานครูผู้ช่วย การ จัดการชั้นเรียนในการจัดการเรียนรู้ วิชาภาษาไทย	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๒๗	นางสาวอุไรรัตน์ สิงจานุสงค์ Assistant Teacher นำเสนอผลงานครูผู้ช่วย การ จัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานการงานอาชีพ	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๒๘	นายสมชาย ศรีโสม ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันขับ ร้องเพลงพระราชนิพนธ์ หอญิง [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง ชนะเลิศ	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๒๙	นางสาวอารีรัตน์ กันสุมาโสและนางสาว มุกดารัตน์ วรรณคำ ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขัน การทำอาหาร น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง ชนะเลิศ	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๓๐	นายภูษณ เรืองสุขสุด ผู้ฝึกซ้อมเดี่ยวระนาด เอก [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง ชนะเลิศ	รางวัลระดับเขต พื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านครูผู้สอน			
๓๒	นางสาวทัศนีย์ แก้วยงภู และนางสาวณัฐริณีย์ ก่อแก้วผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการจัดทำหนังสือเล่มเล็ก ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองชนะเลิศ	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๓	นายธีรพงศ์ คงทน ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันคิดเลขเร็ว [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงินชนะเลิศ	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๔	นางสาวปัญญาธิรัฐ พรหมภูวาลัย ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันเขียนภาพไทยสีเอกรงค์ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๕	นางสาวอุไรรัตน์ สิงจานุสงค์และนางสาวอารีรัตน์ กันสุมาไสผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการทำอาหาร น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๖	นายธนากร ทองนำ ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันพูดภาษาอังกฤษ (Impromptu Speech) [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๗	นายสมชาย ศรีโสม ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง หญิง [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๘	นายสมชาย ศรีโสม ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ชาย [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๙	นายนิติพงศ์ เทียวอ่อน ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ชาย [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๔๐	นางสาวสุนันท์ เกตุชมพู ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการเล่านิทาน ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๔๑	นายนิติพงศ์ เทียวอ่อน ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ชาย [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขตพื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านครูผู้สอน			
๔๒	นางสาวปัญญารัฐ พรหมภูวัลย์ ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันจิตรกรรมเทคนิคผสม Mixed Media [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๔๓	นางสาวปัญญารัฐ พรหมภูวัลย์ ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันเขียนภาพไทยสีเอกรงค์ [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๔๔	นายบุรินทร์ สุดสังข์และนางสาวอนิษา เห็นจางม ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการแสดง ทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๔๕	นายนิติพงศ์ เขียวอ่อน ผู้ฝึกซ้อมการ แข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง หญิง [ม.๑- ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๔๖	นางสาวรัชนก ร่วมสุข ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขัน ต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคมเดิม) [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๔๗	นางสาวสุนันท์ เกตุชมพู ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันพูด-ภาษาจีน [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๔๘	นางสาวน้ำฝน ประสานสุข ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันกวีเยาวชนคนรุ่นใหม่ กาศยยานี ๑๑ (๖ บท) [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๔๙	นางสาวประภาภรณ์ รุ่งเรือง ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันวาดภาพลายเส้น (Drawing) [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๕๐	นายบุญเพ็ง สีหาราช ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขัน ขับร้องเพลงสากล หญิง [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๕๑	นายนิกรณัฏ์ พ่อคำและนายคณาธิป ไสแจ่ม ผู้ฝึกซ้อมตอบปัญหาสุศึกษาและพลศึกษา [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขต พื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านครูผู้สอน			
๕๓	นางสาวพินทุสร ทองปนและนางสาวฤทัย รัตน์ เทียงธรรม ผู้ฝึกซ้อมการประกวดเพลงคุณธรรม [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๕๔	นางสุธิตา สีสิงห์และนางสาววัน วิสา ประรัมย์ ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขัน อัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๕๕	นางสาวน้ำฝน ประสานสุข ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการท่องอาขยานทำนอง เสนาะ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญ ทองแดง	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๕๖	นายธนากร ทองนำ ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขัน การเล่านิทาน (Story Telling) [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญ ทองแดง	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๕๗	นายนิติพงศ์ เขียวอ่อน นายภูษณ เรื่องสุข สุดและนายสมชาย ศรีโสมผู้ฝึกซ้อมการ แข่งขันวงดนตรีสตริง [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๕๘	นางสาวสุนันท์ เกตุชมพู ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันพูด-ภาษาจีน [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญ ทองแดง	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๕๙	นางสาวปศุณา แยมชู ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขัน ขับร้องเพลงสากล หลิง [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๖๐	นางสาวน้ำฝน ประสานสุข ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ(การ เขียนเรียงความ) [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๖๑	นายสมชาย ศรีโสม ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันขับ ร้องเพลงไทยลูกกรุง หลิง [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขต พื้นที่
๖๒	นางสาวกฤษณา บุญมาก ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันวรรณกรรมพิจารณา [ม. ๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญ ทองแดง	รางวัลระดับเขต พื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านครูผู้สอน			
๖๓	นายธนากร ทองนำ ผู้ฝึกซ้อมการ แข่งขันการเล่านิทาน (Story Telling) [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖๔	นายพิทักษ์ ศรีมูล ผู้ฝึกซ้อมการ ประกวดเล่านิทานคุณธรรม [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖๕	นายณัฐดนัย สุภาสัย ผู้ฝึกซ้อมการ แข่งขันการตัดต่อภาพยนตร์ [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖๖	นางสาวปัญญารัฐ พรหมภูวาลัย ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันวาดภาพ ระบายสี [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖๗	นางสาวปัญญารัฐ พรหมภูวาลัย ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันวาดภาพ ลายเส้น (Drawing) [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖๘	นางสาวปัญญารัฐ พรหมภูวาลัย ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันเขียนภาพไทย ประเพณี [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖๙	นางสาวสุดารัตน์ แซ่ฉั่วและ นางสาวจันทิมา ลายภูมิผู้ฝึกซ้อม การประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ใน คณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๐	นางนิศาชล สลาวรินทร์และ นางสาวยุพา นิเลปียง ผู้ฝึกซ้อม การประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ใน คณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านครูผู้สอน			
๗๑	นางสาวมธุรส ยอดสิงห์ ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๒	นางสาวยุพา นิเลปียง ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันซูโดกุ [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๓	นางสาวกฤษณา บุญมาก ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันพินิจวรรณคดี [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๔	นางสาวพิรารวรรณ โฉลกดี ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันกวีเยาวชนคนรุ่นใหม่ โคลงสี่สุภาพ (๔ บท) [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๕	นางสาวรัชนีกร ร่วมสุข ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันพินิจวรรณคดี [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๖	นายเบิ้ม กรองทองและนางสาวภารุจีร์ บุญหลงผู้ฝึกซ้อมตอบปัญหาสุขศึกษาและพลศึกษา [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๗	นางสาวปัญญารัฐ พรหมภูวาลัย ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๘	นางสาวมธุรส ยอดสิงห์ ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๙	นางสาวรติพร ยิ่งยงยุทธและนายปราโมทย์ คະหาญผู้ฝึกซ้อมการประกวดมารยาทไทย [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๘๐	นายนิติพงศ์ เตียวอ่อน ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ หญิง [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านครูผู้สอน			
๘๑	นางสาวพิรารวรรณ โฉลกดี ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันคัดลายมือสื่อ ภาษาไทย [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๘๒	นางสาวกฤษณา บุญมาก ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันวรรณกรรม พิจารณา [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๘๓	นางนิตาชล สดาวรินทร์ ผู้ฝึกซ้อม การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๘๔	นางสาวน้ำฝน ประสานสุข ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันคัดลายมือสื่อ ภาษาไทย [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๘๕	นายสมยศ พอกพูนและ นายพิทักษ์ ศรีมูลผู้ฝึกซ้อมการ ประกวดเพลงคุณธรรม [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๘๖	นางสาวชนัญชิตา อัญชัยศรี ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันวาดภาพ ระบายสี [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๘๗	นางนิตาชล สดาวรินทร์และ นายธีรพงศ์ คงทนผู้ฝึกซ้อมการ แข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๘๘	นางสาวรติพร ยิ่งยงยุทธและนาย ปราโมทย์ คະหาญผู้ฝึกซ้อมการ ประกวดมารยาทไทย [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๘๙	นางสาวยุพา นิลปิยัง ผู้ฝึกซ้อม การแข่งขันซูโดกุ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
	ด้านผู้เรียน			
๑	นางสาวธิดารัตน์ วรธรรม การแข่งขันขับร้องเพลงพระราช นิพนธ์ ประเภทหญิง ม.๔-ม.๖	สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	เหรียญทอง	รางวัลระดับชาติ

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านผู้เรียน			
๓	เด็กหญิงฟ้าใส สีดา การแข่งขัน เดี่ยวระนาดเอก ม.๑-ม.๓	สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	เหรียญเงิน	รางวัลระดับชาติ
๔	นางสาวศิรินทราทิพย์ สุริพล การแข่งขันคิดเลขเร็ว ม.๑-ม.๓	สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับชาติ
๕	นางสาวกัญชิตา มีทรัพย์ การแข่งขันเดี่ยวดนตรีพื้นเมือง เดี่ยวโปงลาง ม.๔-ม.๖	สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับชาติ
๖	เด็กชายธีระเทพ สมศรี เด็กชาย ภูริณัฐ แก้วฉลาด เด็กชายวีรวัฒน์ ราศีทอง การแข่งขันจัดทำหนังสือ เล่มเล็ก ประเภทบกร่องทางการ เรียนรู้ ม.๑-ม.๓	สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	เหรียญเงิน	รางวัลระดับชาติ
๗	ด.ญ.กนกแก้ว บุติมาล ด.ญ.สุชา นาถ ชิมจันทร์ ด.ญ.เนตรดาว ทรงราศี ด.ญ.พัฒนิตา ยืนยาว ด.ญ.เอมิกา โพธิ์เงิน ด.ญ.ณัฐธิดา รัตน์ ชัยสุวรรณ ด.ญ.ลลิตา เรือง กระจาย ด.ญ.บุญญานุช ศรีสุข ด.ญ.ปาริตา สู้เหิม ด.ญ.ดุสิตา ชาวงาม ด.ญ.สิริมา นิยม ด.ญ.ปลิดา สุภาษา การแข่งขัน ฟุตบอล รุ่นอายุไม่เกิน ๑๔ ปี หญิง การแข่งขันกีฬานักเรียน สพ ม. สุรินทร์เกมส์ ครั้งที่ ๖	สพม.สุรินทร์	ระดับชนะเลิศ	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๘	เด็กชายสุภิพัฒน์ คงตน การแข่งขันกระโดดไกล ๑๔ ปีชาย	สพม.สุรินทร์	ระดับชนะเลิศ	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๙	เด็กชายสุภิพัฒน์ คงตน การ แข่งขัน เข่งก้าวกระโดด ๑๔ ปี ชาย	สพม.สุรินทร์	ระดับชนะเลิศ	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๑๐	เด็กหญิงสาริตา สุรัง การแข่งขัน เข่งก้าวกระโดด ๑๖ ปี หญิง	สพม.สุรินทร์	ระดับรองชนะเลิศ อันดับ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านผู้เรียน			
๑๑	เด็กหญิงจิตรลดา บุญมี การแข่งขัน ขว้างจักร ๑๔ ปี หญิง	สพม.สุรินทร์	ระดับรองชนะเลิศ อันดับ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๑๒	เด็กชายสุภิพัฒน์ คงทน การแข่งขันวิ่ง๑๐๐ เมตร ๑๔ ปี ชาย	สพม.สุรินทร์	ระดับรองชนะเลิศ อันดับ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๑๓	เด็กชายสุภิพัฒน์ คงทน การแข่งขัน วิ่ง ๔ x ๑๐๐ เมตร ๑๔ ปี ชาย	สพม.สุรินทร์	ระดับรองชนะเลิศ อันดับ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๑๔	เด็กชายอนุชิต เขียวลักษณ์ การแข่งขันกระโดดไกล ๑๔ ปี ชาย	จังหวัดสุรินทร์	ระดับรองชนะเลิศ อันดับ ๑	รางวัลระดับจังหวัด
๑๕	เด็กชายอนุชิต เขียวลักษณ์ การแข่งขัน เข่งก้าวกระโดด ๑๔ ปี ชาย	จังหวัดสุรินทร์	ระดับรองชนะเลิศ อันดับ ๑	รางวัลระดับจังหวัด
๑๖	นางสาวธิดารัตน์ วรรณธรรม การแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ หญิง [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองชนะเลิศ	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๑๗	เด็กหญิงธนภรณ์ ไตรล้ำ เด็กหญิงสุกัญญา สูงยิ่งและเด็กหญิงเปมิกา ชัยสูงเนิน การแข่งขันการทำอาหาร น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองชนะเลิศ	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๑๘	เด็กหญิงฟ้าใส สีดา เตี้ยวระนาด เอก [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองชนะเลิศ	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๑๙	นางสาวกัญชิตา มีทรัพย์ การแข่งขันเดี่ยวดนตรีพื้นเมืองอีสาน เดี่ยวโปงลาง [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองชนะเลิศ	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๒๐	เด็กชายภูริณัฐ แก้วฉลาด เด็กชายวีรวัฒน์ ราชีทองและเด็กชายธีระเทพ สมศรี การแข่งขันการจัดทำหนังสือเล่มเล็ก ประเภทบกร่องทางการเรียนรู้ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองชนะเลิศ	รางวัลระดับเขตพื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านผู้เรียน			
๒๑	นางสาวศิรินทราทิพย์ สุริพล ผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันคิดเลขเร็ว [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงินชนะเลิศ	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๒๒	เด็กหญิงดุสิตา ขาวงาม การแข่งขันเขียนภาพไทยสีเอกรงค์ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รอง ชนะเลิศอันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๒๓	นางสาวทิพวรรณ จันทร์ปา นางสาววสินี บุราครและนางสาว ผกายมาศ ชัยสา การแข่งขันการ ทำอาหาร น้ำพริก ผักสด เครื่อง เคียง [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รอง ชนะเลิศอันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๒๔	นางสาวฉิลดา โฉลกดี การแข่งขัน พูดภาษาอังกฤษ (Impromptu Speech) [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รอง ชนะเลิศอันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๒๕	นางสาวสุพิชชา ทองงาม การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง หญิง [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รอง ชนะเลิศอันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๒๖	นายจิรายุทธ์ ภูทิพย์ การแข่งขัน ขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ชาย [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รอง ชนะเลิศอันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๒๗	เด็กชายอดิรุจ มั่งมี การแข่งขันขับ ร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ชาย [ม.๑-ม. ๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รอง ชนะเลิศอันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๒๘	เด็กหญิงปนัดดา เสมอภาค การแข่งขันการเล่านิทาน ประเภท บทพร้อมทางการเรียนรู้ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รอง ชนะเลิศอันดับที่ ๑	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๒๙	เด็กชายนันทภพ พันธุ์ศิริ การแข่งขันขับร้องเพลงพระราช นิพนธ์ ชาย [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รอง ชนะเลิศอันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๐	เด็กหญิงณัฐณิณี สุวรรณปิณฑะ การแข่งขันจิตรกรรมเทคนิคผสม Mixed Media [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รอง ชนะเลิศอันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขตพื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านผู้เรียน			
๓๑	นางสาวกัญชิตา มีทรัพย์ การแข่งขันเขียนภาพไทยสีเอกรงค์ [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รอง ชนะเลิศอันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๒	นางสาวสุวิรัตน์ โตนวุฒนายรัฐภูมิ ชมทอง และนายชนะดี สีตะวัน การแข่งขันการแสดงทาง วิทยาศาสตร์ (Science Show) [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รอง ชนะเลิศอันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๓	เด็กหญิงจันทร์กมล เจริญสกุล การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง หญิง [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รอง ชนะเลิศอันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๔	นางสาวจรรยาพร ชันทอง การแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคมเดิม) [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง รอง ชนะเลิศอันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๕	เด็กหญิงพุทธิษา สังสมานันท์และ เด็กหญิงสุชาวดี อิ่มมาก การแข่งขันพูด-ภาษาจีน [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน รอง ชนะเลิศอันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๖	เด็กหญิงนฤภร เงินเก่าและ เด็กหญิงวรรณพร สุจิตาวิทย์ การแข่งขันกวีเยาวชนคนรุ่นใหม่ กาพย์ยานี ๑๑ (๖ บท) [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน รองชนะเลิศอันดับที่ ๒	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๗	เด็กหญิงมณิสรา ยี่มิวิหค การแข่งขันวาดภาพลายเส้น (Drawing) [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๘	เด็กหญิงณัฐาวดี ฤทัยกุลวารี การแข่งขันขับร้องเพลงสากล หญิง [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๓๙	นางสาวจันทา นุสิทธิ์รัมย์และ นางสาวสิริวิมล กระแสโสม ตอบปัญหาสุขศึกษาและพลศึกษา [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านผู้เรียน			
๔๐	เด็กหญิงศจิการ์ วงซารี เด็กหญิงสิริรัตน์ ผดุงแดนและเด็กหญิงกุลสินี สามารถการแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๔๑	เด็กหญิงบุญสิตา เกิดมี เด็กหญิงชุตินา ทองช่วย เด็กหญิงมารีษา อินนอก เด็กชายนิธิพัฒน์ โตนวุธ นางสาวนิลลดา ศรีธรรมราช การประกวดเพลงคุณธรรม [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๔๒	เด็กหญิงเกลียวพกา กระจกทอง เด็กหญิงสาริศา คงตนและเด็กหญิงทิมพิกา สังข์โกลม การแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๔๓	เด็กหญิงอรวรรณ จันเจริญการ แข่งขันการท่องอาขยานทำนองเสนาะ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๔๔	เด็กหญิงพริมา สุขสิทธิ์การแข่งขันการเล่านิทาน (Story Telling) [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๔๕	นางสาวพรรณนิภา สุขพินิจและนางสาวชุตานา ปัญญา การแข่งขันพูด-ภาษาจีน [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๔๖	นายอโนทัย แสงศรีเรื่อง นายปิยะภัทร ศรีแก้ว นายปิยะราช ชมจันทร์ นายสถาพร เล็งตามดี นายณัฐภูมิ แสนกล้าและนายจิรายุทธ์ ภูทิพย์ การแข่งขันวงดนตรีสตริง [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านผู้เรียน			
๔๗	นางสาวพีรดา ดมหอม การแข่งขัน ขับร้องเพลงสากล หญิง [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๔๘	เด็กหญิงสุนิศา มิ่งขวัญ การ แข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ(การ เขียนเรียงความ) [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๔๙	นางสาวสุชาดา สร้อยจิตร การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง หญิง [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๕๐	เด็กหญิงชนิษฐา เกลียวทอง การแข่งขันวรรณกรรมพิจารณา [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๕๑	นางสาวธัญญา นามโคตร การแข่งขันการเล่านิทาน (Story Telling) [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๕๒	นางสาวบุญศิตา สอนเสนา การประกวดเล่านิทานคุณธรรม [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๕๓	นางสาววศินี ลุนกำพี้และนางสาว อาณัชชา เรื่องกระจายการแข่งขัน การตัดต่อภาพยนตร์ [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๕๔	นางสาววนิดา สุขเสมอ การแข่งขันวาดภาพระบายสี [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๕๕	นางสาวพรจรัส เนตรสน การแข่งขันวาดภาพลายเส้น (Drawing) [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๕๖	เด็กชายคงฤทธิ์ สังข์โกลม การแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๕๗	เด็กหญิงชมพูนุช ชันสาลี เด็กหญิง กัญญาณัฐ แสนภูวาและเด็กหญิงจิตร ลัดดา บุญมี การประกวดโครงงาน คณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ ในคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้[ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านผู้เรียน			
๕๘	นางสาวศุภพร สมภูงา นางสาวณัฐสุดา ชุ่มสุขและนางสาวณภาภรณ์ เพิ่มพร การประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ในคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๕๙	นายสิทธิพล สองพลและนายขวัญชัย อ้อมกลาง การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖๐	นางสาวบุญยานุชชัย ชายแก้ว การแข่งขันซูโดกุ [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖๑	นายปรวรัตน์ จันทร์ปรุง การแข่งขันพินิจวรรณคดี[ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖๒	นางสาวชญาณี ใจกล้าและนางสาวณิชาภัทร แก้วโพธิ์การแข่งขันกวีเยาวชนคนรุ่นใหม่ โคลงสี่สุภาพ (๔ บท) [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖๓	นางสาวประภัสสร นุสิทธิ์รัมย์ การแข่งขันพินิจวรรณคดี[ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖๔	เด็กหญิงสุนิสา เชื้องามและเด็กหญิงรุ่งรวี เจ็นกระบวนตอบปัญหาสุขศึกษาและพลศึกษา [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖๕	นางสาวธิดาภรณ์ จันทร การแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖๖	เด็กชายพิสิษฐ์ พงษ์ภัทรทรัพย์ และเด็กหญิงกัญญารัตน์ เกิดลาภ การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่

ที่	ชื่อเกียรติบัตร/ผลงาน/รางวัล	รับจากหน่วยงาน	ระดับคุณภาพ	รางวัลระดับ : นานาชาติ/ชาติ/ ภาค/เขต/สหฯ
	ด้านผู้เรียน			
๖๘	เด็กหญิงโชติมณี สุจิมาวิทย์ การแข่งขันขับร้องเพลงพระราช นิพนธ์ หญิง [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๖๙	นางสาวนุชจรี ราศีทอง การแข่งขันคัดลายมือสีภาษาไทย [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๐	นางสาวชมพูนุท จันทร์หา การแข่งขันวรรณกรรมพิจารณา [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๑	นางสาวอาทิตยา อยู่สุข การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอเอ็มที) [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๒	นางสาวปรารถนา สำราญใจ การแข่งขันคัดลายมือสีภาษาไทย [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๓	นางสาวพลอยลดา ทังรัมย์ นางสาวอานัญชา ศรีจันทร์แปลง นางสาวสุพรรณษา เดชสำโรง นางสาวจุฑามาศ โพธิ์ศรีและ นางสาวรัตนฤดี เสาทองการ ประกวดเพลงคุณธรรม [ม.๔-ม.๖]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทอง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๔	เด็กหญิงจิรนนท์ สรายหอม การแข่งขันวาดภาพระบายสี [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๕	เด็กหญิงศศิวิมล สังฆามันท์และ เด็กหญิงปิยดา ทิมานพ การ แข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอเอ็มที) [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๖	เด็กหญิงอรวรรณ อาจียังยงค์๒. เด็กชายนารณะ สังฆามันท์ การประกวดมารยาทไทย [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญเงิน	รางวัลระดับเขตพื้นที่
๗๗	เด็กหญิงณัฐนันท์ พันธุ์เพลิงพุกษ์ การแข่งขันซูโดกุ [ม.๑-ม.๓]	สพม.สุรินทร์	เหรียญทองแดง	รางวัลระดับเขตพื้นที่





โรงเรียนเนงมุดวิทยา

คู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง

ปีการศึกษา 2566

NAENGMUD WITTAYA SCHOOL

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

กระทรวงศึกษาธิการ